

**LAURENTIUS STICHTING**  
**REGLEMENT RAAD VAN TOEZICHT**  
**Vastgesteld 21 juni 2011**

**POSITIONERING RAAD VAN TOEZICHT IN DE STICHTING**

Artikel 1

De statuten van de stichting voorzien in de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur bestuurt de stichting en de scholen en de Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur en zijn beleid. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met advies terzijde.

**BEVOEGDHEDEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN RAAD VAN TOEZICHT**

Artikel 2

1. De Raad van Toezicht toetst of het College van Bestuur bij zijn beleidsvorming en de uitvoering van zijn bestuurstaken oog houdt op het belang van de stichting in relatie tot de maatschappelijk functie van de stichting en een zorgvuldige en evenwichtige afweging heeft gemaakt van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn.
2. De Raad van Toezicht rekent de volgende taken en bevoegdheden in ieder geval tot zijn verantwoordelijkheid:
  - 2.1. het zorgdragen voor een goed functioneren van het College van Bestuur (door benoeming, beoordeling en ontslag van de leden van het College van Bestuur);
  - 2.2. het zorgdragen voor een goed functionerend intern toezicht (door benoeming, beoordeling en ontslag van de leden van de Raad van Toezicht);
  - 2.3. het functioneren als adviseur en klankbord voor het College van Bestuur;
  - 2.4. het houden van integraal toezicht op de realisatie van de maatschappelijke functie en doelstellingen van de stichting, de strategie en de risico's, de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen, de financiële beheersing, de naleving van wet- en regelgeving, de kwaliteit van het onderwijs en de omgang met ethische vraagstukken;
  - 2.5. het goedkeuren van de beslissingen van het College van Bestuur zoals opgenomen in artikel 11 lid 6 van de statuten.
3. De Raad van Toezicht toetst of het College van Bestuur de in het eerste lid genoemde afweging zorgvuldig heeft gemaakt. De Raad van Toezicht ziet er in het bijzonder op toe dat de uitvoering van het bestuursbeleid strookt met de beleidsplannen en beleidsuitgangspunten. De Raad van Toezicht expliciteert in een toezichtkader de ijkpunten waarop hij toetst hoe de stichting wordt bestuurd

*De bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn gebaseerd op wat de WPO en de Code Goed Bestuur, opgesteld door de PO-Raad daarover zeggen.*

## INFORMATIEVOORZIENING

### Artikel 3

1. De Raad van Toezicht ziet erop toe dat het College van Bestuur de Raad van Toezicht regelmatig rapporteert over:
  - 1.1. de realisering van de maatschappelijke functie, de strategie inclusief de daaraan verbonden risico's en mechanismen tot controle en beheersing ervan, de kwaliteit van het onderwijs en de omgang met ethische vraagstukken;
  - 1.2. zijn beoordeling van de interne controle- en beheersystemen, waaronder de bestuurlijke informatievoorziening, in relatie tot de doelstelling van de stichting.
2. De hoofdzaken van deze rapportage en de bespreking ervan worden opgenomen in het jaarverslag.
3. Indien de stichting mogelijk met aangelegenheden van belang in de publiciteit komt, zal het College van Bestuur zo mogelijk tevoren de leden van de Raad van Toezicht daarvan in kennis stellen. Publicaties zal hij achteraf in kopie aan de Raad van Toezicht doen toekomen.
4. Ieder lid van de Raad van Toezicht zal alle informatie en documentatie die hij in het kader van de uitoefening van de toezichthoudende functie krijgt en die redelijkerwijs als vertrouwelijk zijn te beschouwen, als vertrouwelijk behandelen en niet buiten de Raad van Toezicht en het College van Bestuur openbaar maken, ook niet na zijn aftreden.

## SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT

### PROFIEL RAAD VAN TOEZICHT

#### Artikel 4

1. De Raad van Toezicht maakt een profielschets van de Raad van Toezicht en gaat tenminste op het moment dat een lid van de Raad van Toezicht al dan niet volgens rooster aftredend is dan wel bij gelegenheid van het anderszins ontstaan van een vacature in de Raad van Toezicht na of de profielschets nog voldoet. Zo nodig stelt de Raad van Toezicht de profielschets bij.
2. De profielschets is openbaar en is voor eenieder opvraagbaar. Ook de samenstelling van de Raad van Toezicht op enig moment is openbaar. Van de zittende leden van de Raad van Toezicht zijn in ieder geval bekend: leeftijd, beroep, nevenfuncties die relevant zijn voor de vervulling van de taak als toezichthouder, eerste benoeming en de lopende termijn waarvoor benoemd is.

Het profiel voor de Raad van Toezicht dient er toe te leiden dat de Raad van Toezicht zodanig is samengesteld dat:

- a. er voldoende affiniteit met de doelstellingen van de stichting aanwezig is;
- b. een brede maatschappelijke binding en een functioneel netwerk wordt bereikt;
- c. een spreiding van maatschappelijke achtergronden, deskundigheden en disciplines aanwezig is, waarbij o.m. gedacht wordt aan onderwijskundige, financieel-economische, levensbeschouwelijke, juridische, sociale en bedrijfskundige achtergronden;
- d. de leden van de Raad van Toezicht ten opzichte van elkaar en het College van Bestuur onafhankelijk en kritisch opereren;

- e. adequaat wordt voorzien in de advies- en klankbordfunctie ten behoeve van het College van Bestuur.

## PROFIEL LID RAAD VAN TOEZICHT

### Artikel 5

1. De Raad van Toezicht maakt een algemene profielschets waarin de kwaliteiten en eigenschappen die van een lid van de Raad van Toezicht worden verwacht, zijn opgenomen en vult deze per vacante zetel aan met een specifieke detaillering naar achtergrond, discipline en deskundigheid.
2. Het profiel voor een lid van de Raad van Toezicht bevat ten minste de volgende aspecten:
  - a. affiniteit met de grondslag, doelstelling en functie van de stichting;
  - b. algemene bestuurlijke kwaliteiten en ervaring;
  - c. een juist evenwicht in betrokkenheid en bestuurlijke afstand;
  - d. het vermogen en de attitude om het College van Bestuur met raad en als klankbord terzijde te staan;
  - e. het vermogen om de hoofdlijnen van het beleid van de stichting en het functioneren van het College van Bestuur te beoordelen;
  - f. het vermogen om advies en toezicht in teamverband uit te oefenen;
  - g. integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en een onafhankelijke opstelling;
  - h. inzicht in de eisen die kwaliteit, doelmatigheid en continuïteit aan een organisatie als de stichting en het besturen daarvan stellen;
  - i. het vermogen om zich op hoofdlijnen een oordeel te vormen over door het College van Bestuur voorgelegde aangelegenheden;
  - j. voldoende beschikbaarheid.
3. Van de leden van de Raad van Toezicht wordt verwacht dat zij zich blijven verdiepen in de ontwikkelingen op het gebied waarin de stichting actief is en dat zij zelf maatschappelijk actief zijn.
4. De profielschets wordt verstrekt aan het College van Bestuur en aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De Raad van Toezicht wint het advies in van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad alvorens tot vaststelling ervan over te gaan.
5. De Raad van Toezicht gaat periodiek na, tenminste op het moment dat een lid van de Raad van Toezicht al dan niet volgens rooster aftredend is dan wel bij gelegenheid van het anderszins ontstaan van een vacature in de Raad van Toezicht, of de profielschets voor de vacante zetel nog voldoet en nog past binnen de profielschets van de Raad van Toezicht. Zo nodig stelt de Raad van Toezicht de profielschets bij.

*In dit reglement is ervan uitgegaan dat het adviesrecht van de GMR aan de orde is bij iedere aanpassing van het profiel bij het werven van leden van de Raad van Toezicht.*

## VOORZITTER RAAD VAN TOEZICHT

### Artikel 6

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter.

*Andere portefeuilles zijn niet noodzakelijk. Er zijn geen penningen te beheren, het College van Bestuur voorziet in het secretariaat. Wel kunnen leden van de Raad van Toezicht aandachtgebieden hebben die met hun specifieke deskundigheid samenhangen. Dit laat echter onverlet dat de Raad van Toezicht als collectief integraal toezicht uitoefent.*

2. Van de voorzitter van de Raad van Toezicht worden, onverminderd de profielschets, specifieke eigenschappen en kwaliteiten verwacht, die door de Raad van Toezicht nader worden vastgesteld. In het bijzonder dient hij:
  - a. het vermogen te hebben om met autoriteit en een natuurlijk gezag de voorzittersfunctie in de Raad van Toezicht te vervullen;
  - b. over de persoonlijkheid en achtergrond te beschikken om een leidende rol te vervullen bij de mening- en besluitvorming van de Raad van Toezicht;
  - c. over inzicht en overzicht te beschikken ten aanzien van de taken en functie van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur;
  - d. over zodanige eigenschappen en uitstraling te beschikken dat hij zonodig extern een rol in het belang van de stichting kan vervullen.
3. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht en is voor het College van Bestuur en eventueel andere betrokkenen het eerst aanspreekbare lid van de Raad van Toezicht.
4. Als de Raad van Toezicht naar buiten treedt geschiedt dit in de regel bij monde van de voorzitter.

## ONVERENIGBAARHEID

### Artikel 7

1. Het functioneren van een lid van de Raad van Toezicht wordt gekenmerkt door integriteit en onafhankelijke opstelling. Dit betekent dat hij of zij in de uitoefening van de functie op geen enkele wijze belang heeft bij de stichting.
2. De Raad van Toezicht stelt zo nodig ter aanvulling op het bepaalde in de statuten vast met welke betrokkenheid, achtergrond of functie het lidmaatschap van de Raad van Toezicht onverenigbaar is. In ieder geval kunnen niet tot lid van de Raad van Toezicht worden benoemd personen die lid zijn of zijn geweest van het College van Bestuur van de stichting en personen die ingevolge een arbeidsovereenkomst aan de stichting verbonden zijn of zijn geweest, tot vier jaar na het einde van die functie respectievelijk arbeidsovereenkomst. Ook kan een lid van de Raad van Toezicht niet tegelijkertijd de functie vervullen van lid van een College van Bestuur van een binnen het werkgebied van de stichting werkzame stichting die geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden

- als de stichting vervult. De Raad van Toezicht gaat daarnaast na of er persoonlijke relaties of verwantschappen zijn die de onafhankelijkheid in gevaar kunnen brengen.
3. Elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling dan wel belangenverstrengeling tussen enig lid van de Raad van Toezicht en de stichting moet worden vermeden. De leden van de Raad van Toezicht melden de Raad onverwijld wanneer belangenverstrengeling of de schijn daarvan aan de orde kan zijn of komen. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de besluitvorming over het oplossen van zaken waarbij een belangenverstrengeling aan de orde kan zijn bij leden van de Raad van Toezicht, het College van Bestuur en bij de externe accountant in relatie tot de stichting.

*In de statuten is bepaald dat personeelsleden en hun directe verwanten geen lid kunnen zijn van de Raad van Toezicht. De bepaling in lid 2 legt ter aanvulling daarop de toets ten aanzien van mogelijk belemmerende relaties bij de Raad van Toezicht.*

*De regeling in het derde lid gaat uit van het zelfreinigende vermogen van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht bewaakt de integriteit van zijn leden.*

#### INTERN EN EXTERN OVERLEG EN OPTREDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

##### Artikel 8

1. De Raad van Toezicht spreekt een maal per jaar de algemene stand van zaken met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad door.
2. De Raad van Toezicht spreekt eenmaal per jaar de algemene stand van zaken met het directeurenoverleg door.

*De Raad van Toezicht nodigt deze organen uit voor overleg. Het moet de GMR en de leden van het directeurenoverleg duidelijk zijn, dat het niet de bedoeling kan zijn individuele besluiten van het College van Bestuur ter discussie te stellen met de verwachting dat de Raad van Toezicht deze terugdraait. Daar heeft de Raad van Toezicht geen bevoegdheid toe. Het is wel de bedoeling dat de Raad van Toezicht door dit overleg los van de informatie die hij van het College van Bestuur krijgt, inzicht krijgt in hoe het in algemene zin in de organisatie loopt. Deze informatie stelt de Raad van Toezicht beter in staat zich een oordeel te vormen over het beleid van het College van Bestuur en de algemene gang van zaken.*

3. De Raad van Toezicht en College van Bestuur kunnen nadere afspraken maken over het bijwonen door het College van Bestuur van de in de vorige leden bedoelde vergaderingen.

*In de regel zal het College van Bestuur niet bij deze bijeenkomsten aanwezig zijn. Dat bevordert dat het gesprek in alle openheid kan plaatsvinden.*

- 
4. Met uitzondering van (toevallige) contacten op informele bijeenkomsten onthouden de Raad van Toezicht en de individuele leden van de Raad van Toezicht in de regel zich van rechtstreekse contacten binnen en buiten de stichting voor zover deze betrekking hebben op dan wel verband houden met aangelegenheden van de stichting of personen daarin werkzaam. Wanneer een Raad van Toezicht of individuele leden benaderd worden door externe relaties of door personen werkzaam in de stichting over aangelegenheden betrekking hebbend op dan wel verband houdend met de stichting of personen daarin werkzaam, dan verwijst het lid van de Raad van Toezicht in de regel naar het College van Bestuur.

*Een lid van een Raad van Toezicht is natuurlijk niet ziende blind en horende doof. Hij kan altijd signalen opvangen die betrekking hebben op de organisatie waar hij toezichthouder is. Hij dient echter zeer terughoudend te zijn met het aangaan van contacten die erop gericht zijn of lijken uitspraken te ontlokken over de organisatie. Het spreekt voor zich dat de toezichthouder bij zijn contacten evenmin oordelen over organisatie en bestuurder moet ventileren.*

5. Op de regel in het vierde lid wordt alleen in zeer bijzondere gevallen uitzondering gemaakt en wanneer daar een gegronde reden voor is. Hierover wordt vooraf overleg gepleegd met het College van Bestuur of, wanneer dit niet mogelijk is, wordt het College van Bestuur achteraf geïnformeerd.
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het College van Bestuur nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van het College van Bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van het enige lid of van alle leden van het College van Bestuur benoemt de Raad van Toezicht onverwijld een medewerker van de stichting of een persoon van buiten de stichting tijdelijk tot lid van het College van Bestuur. In beginsel neemt een lid van de Raad van Toezicht de functie van lid van het College van Bestuur niet waar.

*De laatste bepaling is opgenomen om te bewaken dat de rollen van bestuurder en toezichthouder scherp gescheiden kunnen blijven. Het tijdelijk optreden van een toezichthouder als bestuurder is in dat licht ongewenst.*

## BENOEMING LEDEN RAAD VAN TOEZICHT

### Artikel 9

1. De Raad van Toezicht stelt vast dat er een vacature is in de Raad van Toezicht en bepaalt de procedure voor het vullen van de vacature. De Raad van Toezicht kan bepalen zich daarbij ten laste van de stichting extern te laten ondersteunen.

*Het is in toenemende mate gebruikelijk dat vacatures in de Raad van Toezicht via een externe en openbare procedure worden vervuld. Raden van Toezicht streven er in het algemeen naar voor iedereen zichtbaar buiten het 'old boys network' te blijven. Met het inschakelen van derden laat de Raad van Toezicht ook zien dat men een van de belangrijkste beslissingen zorgvuldig wenst te nemen.*

2. De Raad van Toezicht stelt de profielschets op voor de betreffende zetel overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 tweede lid en raadpleegt daarbij het College van Bestuur.
3. Van de vacature alsmede de profielschets wordt kennisgegeven aan het College van Bestuur en aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
4. Indien de zetel vacant is waarvoor de GMR een bindende voordracht kan doen, nodigt de Raad van Toezicht de GMR daartoe schriftelijk uit.
5. Alvorens tot benoeming over te gaan, raadpleegt de Raad van Toezicht het College van Bestuur.

*De WPO schrijft voor dat benoeming plaatsvindt op grond van openbare profielen, waarover de GMR adviesrecht heeft. Een van de leden van de Raad van Toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Als de GMR niet tot voordracht overgaat, benoemt de Raad van Toezicht zonder voordracht.*

*De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het inrichten van adequaat toezicht en daarmee ook voor de procedure die leidt tot benoeming. Omdat het van belang is dat er een werkbare verhouding met het College van Bestuur bestaat en blijft bestaan, is raadpleging van het College in het reglement opgenomen. De Raad van Toezicht heeft en houdt het laatste woord als het om benoeming gaat.*

## EINDE LIDMAATSCHAP

## ROOSTER VAN AFTREDEN

### Artikel 10

1. De Raad van Toezicht stelt een zodanig rooster van aftreden vast dat een lid van de Raad van Toezicht na benoeming ingevolge de statuten zitting heeft voor een periode van vier jaar.
2. Het rooster van aftreden wordt zodanig ingericht dat de continuïteit in de samenstelling van de Raad van Toezicht gewaarborgd is. In ieder geval zullen de voorzitter en de vice-voorzitter niet gelijktijdig volgens rooster aftredend zijn.
3. Een volgens rooster aftredend lid is ingevolge de statuten een maal terstond herbenoembaar. Bij een voorgenomen besluit tot herbenoeming betreft de Raad van

Toezicht het functioneren van de toezichthouder in de afgelopen periode en de profielschets van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht beraadt zich op het profiel voor de betreffende zetel.

## AFTREDEN

### Artikel 11

Een lid van de Raad van Toezicht treedt af anders dan bedoeld in artikel 10, als dit naar de mening van de Raad van Toezicht geboden is vanwege:

- onvoldoende functioneren van het betreffende lid;
- structurele onenigheid van inzicht tussen het betreffende lid en de overige leden van de Raad van Toezicht;
- onverenigbaarheid van belangen van het betreffende lid en de belangen van de stichting;
- onverenigbaarheid van functie(s) van het betreffende lid en het lidmaatschap van de Raad van Toezicht;
- enige andere objectiveerbare reden.

*De regeling voor aftreden gaat ervan uit dat een lid dat met omstandigheden geconfronteerd wordt die voortzetting van het lidmaatschap ongewenst maken, zelf ontslag neemt. De Raad kan tot schorsing en ontslag overgaan indien het lid ondanks de bedoelde omstandigheden niet zelf terugtreedt. Dat is geregeld in het volgende artikel.*

## SCHORSING EN ONTSLAG

### Artikel 12

1. Als de Raad van Toezicht van oordeel is dat een van de redenen als genoemd in artikel 11 aanwezig is en het betreffende lid van de Raad van Toezicht niet eigener beweging aftreedt, neemt de Raad van Toezicht een daartoe strekkend besluit overeenkomstig het bepaalde in de statuten.
2. Alvorens de Raad van Toezicht het besluit neemt om een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan, zal het betreffende lid in de gelegenheid worden gesteld kennis te nemen van de voornemens van de Raad van Toezicht en zijn zienswijze kenbaar te maken.
3. Over een eventueel naar buiten treden over de schorsing of het ontslag zal tevoren door de Raad van Toezicht, het betreffende lid van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur een gedragslijn worden overeengekomen.

## WERKWIJZE

## AANDACHTSGEBIEDEN

### Artikel 13

De Raad van Toezicht kan desgewenst een onderlinge verdeling van aandachtsgebieden afspreken. De aandachtsgebieden zullen in de regel worden bepaald door de achtergrond, discipline en deskundigheid van de leden van de Raad van Toezicht. Een eventuele



verdeling laat echter de verantwoordelijkheid voor het integrale toezicht door de Raad van Toezicht en de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur op dat aandachtsgebied onverlet.

## VERGADERINGEN

### Artikel 14

1. De besluitvorming van de Raad van Toezicht vindt behoudens in bijzondere gevallen plaats tijdens de vergaderingen van de Raad van Toezicht.
2. Het College van Bestuur is indien daartoe uitgenodigd, aanwezig bij de vergaderingen van de Raad van Toezicht. De voorzitter zal het College van Bestuur na afloop van de vergadering in grote lijnen op de hoogte stellen van het besprokene indien het College van Bestuur niet bij de vergadering aanwezig was.
3. In de regel bereidt de voorzitter de vergaderingen van de Raad van Toezicht voor, in overleg met de voorzitter van het College van Bestuur. Besluiten van het College van Bestuur die ingevolge de statuten de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeven, worden schriftelijk en met redenen omkleed geagendeerd.

*Deze bepalingen maken duidelijk dat de Raad van Toezicht over zijn eigen agenda gaat. De vergaderingen zijn immers gericht op het houden van toezicht. De agenda moet dat ook weerspiegelen.*

4. Door of vanwege het College van Bestuur wordt zorg gedragen voor de verslaglegging van de vergaderingen van de Raad van Toezicht. Als het een vergadering buiten aanwezigheid van het College van Bestuur betreft, bepaalt de voorzitter van de Raad van Toezicht voorafgaand aan de vergadering op welke wijze de verslaglegging daarvan zal plaatsvinden. De notulen zijn bestemd voor de Raad van Toezicht en worden ter kennis gebracht van het College van Bestuur.

*Hier is ervoor gekozen dat het College van Bestuur ervoor zorgt dat er verslaglegging plaatsvindt. Men kan er ook voor kiezen dat de Raad van Toezicht dat, met het oog op onafhankelijkheid, zelf inricht. Dan bepaalt men dat dat ten laste van de stichting gebeurt.*

5. De Raad van Toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar, waarvan tenminste één vergadering wordt gehouden ter goedkeuring van de jaarrekening, bespreking van het accountantsverslag en de managementletter, indien gewenst in aanwezigheid van de accountant van de stichting, en één vergadering ter goedkeuring van de begroting voor het komende jaar.
6. De Raad van Toezicht kan zich binnen de grenzen van de redelijkheid laten bijstaan ten laste van de stichting.

## SECRETARIAAT

### Artikel 15

In het secretariaat van de Raad van Toezicht wordt voorzien door of vanwege het College van Bestuur dat tevens zorg draagt voor een adequate archivering van de bescheiden van de Raad van Toezicht. Het archief van de Raad van Toezicht is te allen tijde toegankelijk voor de leden van de Raad van Toezicht.

*Ook hier geldt dat men ervoor kan kiezen dit los van het College van bestuur te regelen.*

## EVALUATIE

### EVALUATIE FUNCTIONEREN RAAD VAN TOEZICHT EN COLLEGE VAN BESTUUR

#### Artikel 16

1. Ten minste eenmaal per jaar wordt een vergadering van de Raad van Toezicht gehouden, in welke vergadering het functioneren van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur wordt geëvalueerd. In de evaluatie wordt tevens de relatie tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur betrokken.
2. Ter voorbereiding van de evaluatieve vergadering houdt de voorzitter een gesprek met ieder van de leden van de Raad van Toezicht afzonderlijk.
3. Het College van Bestuur is bij deze vergadering niet aanwezig. De voorzitter van de Raad van Toezicht verzoekt het College van Bestuur tevoren of er zijnerzijds aandachtspunten in de evaluatie zowel ten aanzien van zijn eigen functioneren als ten aanzien van het functioneren van de Raad van Toezicht zijn die in de evaluatie betrokken dienen te worden.
4. De Raad van Toezicht informeert het College van Bestuur over de uitkomsten van de evaluatie.

*Evaluatie is een belangrijk instrument om de Raad van Toezicht 'op het juiste spoor' te houden. Daarom is een vrij zware procedure opgenomen, waarbij de voorzitter voorgesprekken heeft met individuele leden van de Raad van Toezicht en de evaluatie meeneemt die het College van Bestuur afzonderlijk pleegt. Het is niet ongebruikelijk dat een deskundige buitenstaander bij de evaluatie wordt betrokken, die de Raad van Toezicht een spiegel voor kan houden.*

### FUNCTIONERINGSGESPREEKEN COLLEGE VAN BESTUUR

#### Artikel 17

De voorzitter en de vice-voorzitter voeren jaarlijks een functioneringsgesprek met de leden van het College van Bestuur en betrekken daarin tevens de uit de evaluatie van de Raad van Toezicht voortkomende aandachtspunten.

*Er zijn geen afzonderlijke beoordelingsgesprekken voorzien. De Raad van Toezicht geeft voortdurend zijn oordeel over het functioneren van het bestuur. Bij functioneringsgesprekken kunnen andere zaken aan de orde komen die de Raad van Toezicht als werkgever van het College van Bestuur dient te behartigen.*

## VERGOEDINGEN

### Artikel 18

1. De Raad van Toezicht stelt de hoogte van de honorering van de leden van de Raad van Toezicht vast. De hoogte daarvan is niet afhankelijk van de resultaten van de stichting.
2. De omvang van de verstrekte honorering wordt vermeld in het jaarverslag .
3. De stichting zal de door de leden van de Raad van Toezicht ten behoeve van de stichting gemaakte onkosten aan hen vergoeden.

*De Raad van Toezicht kan vanzelfsprekend bepalen, dat zijn leden geen honorering ontvangen. Omdat de Raad van Toezicht zelf gaat over de hoogte van de honorering die zijn leden ontvangen, is maximale transparantie op dit punt noodzakelijk, naast een objectivering van de hoogte ervan. Transparantie ontstaat doordat het jaarverslag daar openheid over biedt. Voor objectivering van de hoogte verwijst men vaak naar twee bronnen. De eerste is de regeling vrijwilligersvergoeding, die bepaalt dat vrijwilligers maximaal € 1.500 per persoon per jaar mogen ontvangen zonder dat daarover belasting verschuldigd is. Op de tweede plaats verwijst men naar een richtlijn, die door de Vereniging van Toezichthouders in het Onderwijs is opgesteld. De VTOI adviseert een honorering toe te passen, die rekening houdt met de financiële draagkracht van de organisatie. Er is een staffel opgesteld waarin de omzet van de organisatie gekoppeld is aan een vergoeding binnen een bepaalde bandbreedte.*

## VERANTWOORDING

### Artikel 19

De Raad van Toezicht legt extern verantwoording af over zijn handelen door verslag te doen van zijn werkzaamheden in het jaarverslag van de stichting. Hij verschaft daarbij inzicht in de wijze waarop de stichting aan de code goed bestuur vorm geeft. In het jaarverslag worden tevens de door de Raad van Toezichtleden uitgeoefende nevenfuncties vermeld.

*Er is in wet en regelgeving niet voorzien in een toezichthouder die toezicht houdt op de toezichthouder. Het mechanisme dat ervoor moet zorgen dat de Raad van Toezicht op het juiste spoor blijft, is verantwoording in het jaarverslag. De praktijk maakt duidelijk dat toezichthouders vooral zorgvuldig blijven doordat missers in de publiciteit vaak breed worden uitgemeten, waardoor zij zeker imagoschade oplopen.*

## NIET-BEGROTE UITGAVEN

### Artikel 20

Het bedrag waarboven goedkeuring door de Raad van Toezicht vereist is, zoals bedoeld in artikel 11 lid 6 sub b van de statuten, wordt gesteld op € 100.000.

## WIJZIGING REGLEMENT

### Artikel 21

1. De Raad van Toezicht gaat in de jaarlijkse evaluatie van zijn functioneren tevens na of dit reglement nog aan de daaraan te stellen eisen voldoet. De voorzitter vraagt daarover tevoren de mening van het College van Bestuur.
2. Dit reglement kan worden gewijzigd door een besluit van de Raad van Toezicht. Over een voorgenomen wijziging wordt tevoren het College van Bestuur geraadpleegd.