

Informatiegids 2026-2027

Kindcentrum



NATUURRIJK

onderwijs & opvang

Wat is kindcentrum Natuurrijk in het kort?

KC Natuurrijk is een kindcentrum met onderwijs en opvang, alles onder één dak. Daar krijg jij de kans om te ontdekken, te leren en te groeien! Je mag alles uit jezelf halen, maar vooral jezelf zijn. Jij bent uniek en hebt je eigen talenten, die willen wij samen met jou en jouw ouders ontdekken. Waar ben je goed in? Hoe kan jij je talent zo goed mogelijk gebruiken.

Je leert goed lezen, spellen, schrijven en rekenen. Met sommige lessen gaan we zelfs naar buiten. Je leert wie jij bent en wie een ander is, je leert samenwerken en hoe je een ander kunt helpen. Wij zorgen voor elkaar.

De taal-, lees-, natuur-, aardrijkskunde- en geschiedenislessen gaan allemaal over één thema. We gaan een paar weken aan de slag en sluiten het thema samen af, daarna gaan we door met een ander thema.

Heb je een verlengde schooldag? Dan zie je daar juffen en meesters die je al kent. Zij hebben jou in de ochtend geholpen met je lessen en in de middag gaan zij met jou leuke dingen doen en veel naar buiten. Wij vinden het leuk om jou te leren kennen en met jou samen te werken en te spelen op KC Natuurrijk.

Kom je ook?



Inhoudsopgaven

Voorwoord.....	5
Over de school	6
1.1 Algemene gegevens	6
1.2 Missie en visie	7
2 Het onderwijs.....	11
2.1 Organisatie van het onderwijs.....	11
2.2 Het team.....	13
2.3 Aanbod voor het jonge kind	13
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan	15
3 Ondersteuning en veiligheid	16
3.1 Extra ondersteuning van kinderen	16
3.2 De Intern Begeleider	17
3.3 Opvang van nieuwe leerlingen.....	17
3.4 Het volgen van de ontwikkeling	17
3.5 De zorg voor kinderen met speciale behoeften	18
3.6. Passend onderwijs	18
3.6.1 Schoolondersteuningsprofiel	18
3.6.2 Ondersteuningsaanbod	19
3.2 Veiligheid op ons kindcentrum.....	25
4 Handige informatie voor ouders	27
4.1 Hoe ouders/verzorgers worden betrokken	28
Ouderbetrokkenheid.....	28
Medezeggenschap.....	28
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	28
Klachten	28
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage	29
4.3 Ziekmelden en verlof.....	29
4.4 Toelatingsbeleid	31
4.5 Privacy en AVG	32
5 Ontwikkeling en resultaten	32
5.1 Tussentijdse toetsen en rapportage	33

5.2 Resultaten doorstroomtoets	33
5.3 Schooladviezen	33
5.4 Sociale ontwikkeling en gedrag	35
6 Schooltijden en opvang	35
6.1 Schooltijden.....	35
6.3 Vakantierooster	37
6.4 Wist je dat?	38
6.5 Wie is wanneer te bereiken.....	39

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Wat fijn dat je meer wilt weten over Kindcentrum Natuurrijk en onze informatiegids gaat lezen. Van harte welkom bij KC Natuurrijk!

Voor het eerst naar de basisschool gaan is een grote stap in het leven van een kind. Voor jou als ouder/verzorger* is het belangrijk dat je kind op een veilige en prettige plek terechtkomt. Een goede samenwerking en heldere communicatie tussen het kindcentrum en ouders vinden wij daarom erg belangrijk.

In deze informatiegids, speciaal opgesteld voor ouders, vind je alle praktische en belangrijke informatie over het onderwijs en de opvang binnen ons kindcentrum. Je leest hoe wij het onderwijs en de opvang vormgeven en welke keuzes we daarbij maken en waarom we dat zo doen. Je vindt hier onze visie en wat je van ons mag verwachten.

In de gids lees je op welke momenten wij jou/jullie informeren over de ontwikkeling van jouw kind en op welke manieren wij ouders actief betrekken bij ons onderwijs, activiteiten en de verdere ontwikkeling van het kindcentrum.

Wil je de sfeer op school komen proeven? Je bent van harte welkom om een afspraak te maken voor een bezoek. We laten je graag zien wat wij op KC Natuurrijk belangrijk vinden. Tijdens het bezoek kun je een kijkje nemen in ons kindcentrum en zien hoe medewerkers en kinderen met elkaar werken, leren en spelen.

Deze informatiegids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). Bij deze 1^e uitgave is er geen MR betrokken geweest.

We wensen je veel leesplezier en hopen dat je na het lezen van deze gids nóg enthousiaster bent over KC Natuurrijk.

Met vriendelijke groeten,

Namens het KC Natuurrijkteam,
Frédy Beekkerk van Ruth, directeur



** Waar in deze gids het woord ouder(s) wordt gebruikt, bedoelen wij ouder(s)/verzorger(s).*

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Kindcentrum Natuurrijk
Laan van 't Haantje 135, 2288GT Rijswijk
070 8209815
<https://www.kcnatuurrijk.nl>



Schooldirectie

Directeur Frédy Beekkerk van Ruth
natuurrijk@laurentiusstichting.nl

Schoolbestuur

Burgemeestersrand 59
2625 NV Delft
Aantal scholen: 31
Aantal kinderen: 8490
<http://www.laurentiusstichting.nl>



Laurentius Kinderopvang

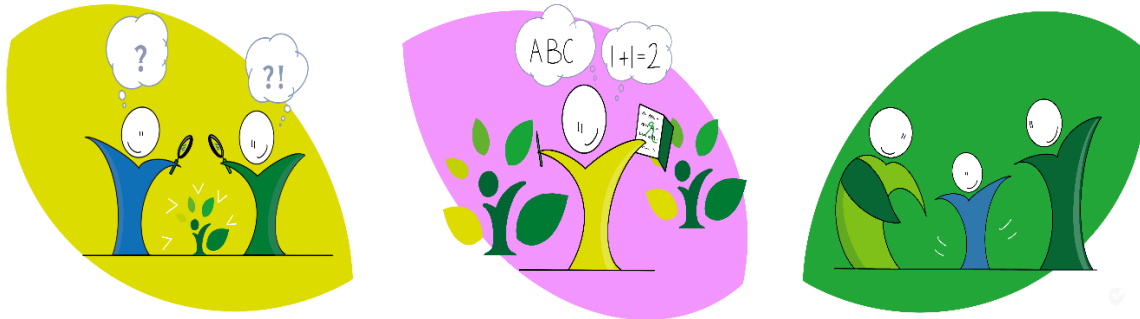
Burgemeestersrand 57
2625 NV Delft 015-2511463
[Laurentius Kinderopvang](#)

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH)

1.2 Missie en visie

De ambities van ons kindcentrum zijn:



Ontdek Leer Groei!

Ontdek

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig, zij zitten vol vragen en willen graag de wereld ontdekken. Bij ons is hier ruimte voor. We stimuleren de kinderen om zelf vragen te stellen. We ontdekken en onderzoeken door eropuit te gaan, door dingen zelf te maken, door te lezen, door gebruik te maken van digitale middelen. Door samen plezier te hebben en de kans te hebben om zoveel mogelijk te leren en te beleven.

Leer

We willen kinderen zoveel mogelijk gelijke kansen geven. Goed onderwijs vanuit een duidelijke structuur is daarvoor de basis. Wij geven duidelijke instructies en bieden nieuwe kennis aan. De kinderen zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces. We laten ze zien wat ze leren en hoe ze groeien. We ondersteunen en dagen ze uit.

Groei!

Bij ons mag ieder kind zichzelf zijn. Om te zorgen dat kinderen zelfstandig worden, laten wij ze regelmatig zelf keuzes maken. Door feedback te geven en de helpende hand te bieden ondersteunen wij bij het zetten van de volgende stap. We begeleiden zo ieder kind op passende wijze om in alle facetten te kunnen groeien.

Visie

Wij werken met het expliciete instructie model (EDI) waarbij in alle vakken het aanbieden van kennis de basis is om tot leren te komen. Wij werken met een thematisch geïntegreerde methode Blink. Daarin worden vakken als taal, begrijpend lezen, Engels, geschiedenis, aardrijkskunde en natuur, maar ook de creatieve vakken verweven in het thematisch werken. Belangrijke onderwerpen als wereldburgerschap en digitale geletterdheid komen regelmatig aan de orde. Door het thematisch werken is er minder versnippering en is er voldoende tijd om alle belangrijke onderwerpen goed uit te werken.

Identiteit van kindcentrum Natuurrijk

Bij Kindcentrum Natuurrijk werken wij vanuit een katholieke grondslag en maatschappelijke betrokkenheid. Normen en waarden vormen de basis van ons handelen, waarbij respect voor verschillende tradities, overtuigingen en levensbeschouwingen centraal staat.

Ons kindcentrum is een plek voor álle kinderen. “Ieder kind is welkom, wat we doen, doen wij met z’n allen” bij alle vieringen, feesten, en activiteiten zijn alle kinderen betrokken. De feesten vieren wij graag met alle kinderen en op verschillende momenten vragen wij of ouders ook aansluiten.

We bieden een veilige omgeving waarin ieder kind gezien wordt en de ruimte krijgt om zichzelf te zijn. We stimuleren kinderen om de wereld om hen heen te leren begrijpen en met respect te benaderen.

Ouders zijn voor ons belangrijke partners. We hechten veel waarde aan openheid, wederzijds vertrouwen en actieve betrokkenheid. Samen dragen we de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling en het welzijn van jouw kind.

Voor de invulling van de identiteit van ons kindcentrum gebruiken wij de multiculturele feestkalender <https://www.uitgeverijferia.nl> en de site <http://www.wikiwijs.nl>. De Multiculturele feestkalender vermeldt meer dan 100 data van feest- en gedenkdagen die door de vele culturen, religies en stromingen in Nederland worden gevierd. De feest- en gedenkdagen laten een doorsnede zien van divers en inclusief Nederland qua cultuur en nationaliteit, religie en identiteit.



Laurentius Stichting

Laurentius onderwijs en kinderopvang verzorgt kinderopvang en onderwijs in de gemeenten Den Haag, Delft, Rijswijk, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp en Lansingerland. Met 30 scholen en 20 locaties voor kinderopvang is Laurentius sterk verbonden aan de regio en haar inwoners. Laurentius verzorgt met ongeveer 1000 collega's onderwijs en kinderopvang aan bijna 10.000 kinderen. De dertig scholen geven onderwijs waarbij de ontwikkeling van het kind centraal staat. De scholen hebben eigen en eigentijdse onderwijsconcepten zoals Jenaplan, onderzoekend leren, International Primary Curriculum (IPC), Primary Years Programma (PYP) en leren zichtbaar maken. Zo is er veel keuze voor ouders en kinderen.

Op alle scholen is ook kinderopvang mogelijk. Vaak is er een locatie van Laurentius kinderopvang, soms in samenwerking met een andere organisatie. De peuteropvang heeft een speciaal VVE-programma voor kinderen van 2 tot 4 jaar en werkt daarom samen met de gemeenten. De buitenschoolse opvang biedt na schooltijd een leuk activiteitenprogramma. Kinderen kunnen daar buitenspelen, leren omgaan met anderen en nieuwe vrienden maken. Ze krijgen ook de kans om zich op verschillende gebieden te ontwikkelen.

Goed onderwijs betekent voor ons meer dan alleen rekenen en taal. Elk kind is meer dan een cijfer. Wij zorgen ervoor dat kinderen hun talenten en nieuwsgierigheid kunnen ontdekken. Ons onderwijs is inclusief. Dat betekent dat we elk kind helpen zichzelf te worden. We staan naast onze leerlingen en laten zien wat leren betekent. Laurentius staat open voor werknemers, ouders en kinderen met verschillende ideeën en overtuigingen. Iedereen die onze kernwaarden deelt, is welkom.

Identiteit

Laurentius betekent in verbinding zijn. Dat is de basis van alles wat we doen: samenwerken, samen zijn en plezier hebben. Als we problemen hebben, helpen we elkaar. Wij vinden het belangrijk dat iedereen erbij hoort. We vieren onze verschillen en zorgen dat niemand wordt buitengesloten. Dat is wat wij doen geïnspireerd door onze katholieke levensbeschouwelijke waarden:

- Samen - We werken en leren samen.
- Eigen - We waarderen dat iedereen anders is en accepteren elkaar.
- Eigenaarschap - We zijn en nemen verantwoordelijk en leren zelfstandig te zijn.
- Plezier - Plezier is dé voorwaarde om te kunnen leren.
- Groei - Groei is de stimulerend kracht van onze ontwikkeling.
- Toekomstgericht – Met lef bouwen aan de wereld van morgen.

Adresgegevens:

Laurentius Stichting voor katholiek primair onderwijs

Algemene gegevens

Naam	Laurentius Stichting
Bezoekadres Laurentius Onderwijs	Burgemeestersrand 59, 2625 NV Delft
Bezoekadres Laurentius Kinderopvang	Burgemeestersrand 57, 2625 NV Delft
Telefoon	015 251 14 40 (onderwijs) 015 2511463 (kinderopvang)
E-mail Laurentius Onderwijs	info@laurentiusstichting.nl
E-mail Laurentius Kinderopvang	info@laurentiuskinderopvang.nl
Website Laurentius Onderwijs	www.laurentiusstichting.nl
Website Laurentius Kinderopvang	www.laurentiuskinderopvang.nl
KvK-nummer Laurentius Onderwijs	41160449
KvK-nummer Laurentius Kinderopvang	41145140
Bestuursnummer	40928
LRK nummer KDV: 246815516	LRK nummers BSO: 177649835

Een overzicht van onze samenwerkingspartners vindt u in ons jaarverslag op de website van de Laurentius Stichting.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Stel je onderwijs voor waar onze kinderen 'gewoon uitstekend' leren lezen, schrijven en rekenen in het eigen leerjaar en instructielokaal. De leerkracht van een leerjaar is eindverantwoordelijk voor één groep kinderen. Daarnaast werken kinderen samen met kinderen uit andere groepen - groepsdoorbroken - aan onderzoeken waarin vragen over de wereld centraal staan. Bijvoorbeeld: Hoe leefden mensen vroeger? Hoe werken vulkanen? Wat kunnen we doen aan klimaatverandering? Leerkrachten geven de kaders aan, daarbinnen is er vrijheid om te ontdekken wat het betekent om op deze wereld, in deze samenleving te leven. We bespreken urgente, complexe vraagstukken, bijvoorbeeld over vluchtelingen, milieu en voedsel.

Op hun zoektocht naar informatie en betekenis ontdekken kinderen hoe de wereld werkt, wie zij zelf zijn, wat ze te bieden hebben en wat anderen te bieden hebben. Kinderen leren onder andere samenwerken, presenteren, creatief en kritisch denken en ze worden ICT-wijs. Onderzoekend leren gebeurt op speciale leerpleinen en grote gemeenschappelijke lokalen binnen de school en we werken/leren ook regelmatig buiten op speciale werkplekken. Kortom: door zowel groepsgebonden als groepsdoorbrekend te werken, krijgt je kind een solide basis, een veelzijdige uitdaging en brede ontwikkeling.

Groepen

Wij werken met het leerstofjaarklassen, kinderen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd. De kinderen krijgen instructie in het instructielokaal en gaan vervolgens aan het werk op verschillende plekken, in het gebouw en buiten. Daar werken zij ook samen met kinderen van andere groepen en medewerkers van onderwijs en opvang.

Methoden

Er wordt gewerkt met de methode **Blink**, hierin zijn de volgende vakken geïntegreerd, begrijpend lezen, taal/spelling, wereldoriëntatie (burgerschap/digitale vaardigheden), en Engels. Een aantal weken wordt gewerkt aan één thema en alle vakken komen aan bod. Voor **rekenen** werken wij met de methode **Semsom**, met bewegend en spelend leren in iedere les, vanaf groep 3. In groep 3 wordt gewerkt met de **leesmethode** Veilig Leren Lezen (Zoem-versie)

Uit of naast de methode wordt er in alle groepen twee keer per week een **buitenles** gegeven. Dit kan een spelling/rekenles zijn, maar ook een natuurles, het verzorgen van de moestuin of een uitje naar bijvoorbeeld de natuurtuin in het Wilhelminapark.

Lokalen

In het gebouw zijn grote lokalen die aan elkaar grenzen, sommige lokalen hebben een deur naar een ander lokaal. Zo maken peuters/kleuters, maar ook BSO-kinderen, gebruik van meerdere lokalen. We hebben een zandtafel, speelhoek, huishoek en bouwplaats op verschillende plekken, waar peuters/kleuters en BSO-kinderen kunnen spelen en leren. In alle grote lokalen is een deur naar het schoolplein, daar zijn plekken ingericht waar kinderen buiten kunnen spelen/leren en werken. Vanuit de

lokalen zijn de kinderen buiten te zien en te volgen, de medewerkers zijn binnen en buiten aan het werk.

De kinderen kunnen eigen bewegingsvrijheid verdienen doordat ze een focus hebben op hun eigen werk, in rust kunnen werken en voldoende tempo en de leerkracht minder nodig hebben. De leerkracht kijkt samen met het kind hoe het werken en leren op deze drie punten verloopt. Zodra een kind op deze drie punten goed scoort, krijgt het van de leerkracht meer keuzevrijheid en krijgt de beweegcirkel, die op dat moment van toepassing is.

We maken gebruik van drie beweegcirkels, deze heeft het kind bij zich, zo kunnen alle medewerkers zien waar een kind mag werken.



Naast grote lokalen zijn er instructielokalen voor de groepen 3 t/m 6. De groepen 7 & 8 hebben een eigen lokaal en een leerplein waar ze samen gebruik van kunnen maken. Na een korte instructie van de nieuwe stof kunnen kinderen op verschillende plekken aan het werk. Zo komen meerdere leerjaren met elkaar in aanraking, ze kunnen samenwerken en leren. Verschillende medewerkers zijn met de kinderen aan het werk in de grote lokalen, de eindverantwoordelijke van een groep kinderen bijv. van groep 3 is de leerkracht.

Voor de materialen van onderwijs en opvang hebben de kasten op de leerpleinen/grote lokalen twee verschillende kleuren aan de binnenkant, zo weet iedereen welk materiaal gebruikt kan worden.

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd? Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een kind les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de kind op school moet zijn.

Volgens de wet moeten kinderen in het primair onderwijs in totaal minimaal 7.520 uur onderwijs krijgen, verspreid over de acht schooljaren (per jaar minstens 940 uur). Binnen ons kindcentrum hanteren wij gelijke onderwijstijden voor zowel de onderbouw als de bovenbouw; alle kinderen volgen jaarlijks hetzelfde aantal lessen. Elke dag van 8.30 uur tot 14.00 uur.

Bij het opstellen van onze jaartabel houden wij rekening met deze wettelijke urennorm. We bouwen bewust een marge in, zodat er ruimte is om studiedagen voor het team in te plannen. Op deze dagen is er geen les voor de kinderen, maar wordt er

door het team gewerkt aan professionalisering en kwaliteitsverbetering van het onderwijs

2.2 Het team

Het team is nog beperkt aangezien we starten met drie groepen, een peutergroep en een groep 1-2 en 3-4. In ons team werken alle medewerkers samen in het onderwijs en de opvang. Zo zorgen we gezamenlijk voor een veilige en leerzame omgeving waar alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

KC Natuurrijk is de plek waar ook de medewerkers groeien. Hier word je aangemoedigd om iets niet zeker te weten en op onderzoek uit te gaan. Bijvoorbeeld door bij elkaar in de les te kijken en feedback te krijgen. Door mee te doen met workshops en trainingen van Laurentius leert. En door te kijken bij andere Laurentiusscholen om nieuwe methodes te leren of door te groeien. We zijn open over wie we zijn, wat we kunnen en willen, wat we nodig hebben, wat goed gaat en wat beter kan. We koesteren en bouwen verder aan wat goed gaat, we stoten ook onze neus en doen het de volgende keer beter. In zo'n eerlijke, respectvolle sfeer is het prettig werken en komt iedereen tot bloei.

“Functioneringsgesprekken vinden we in ons team heel leerzaam. Op deze momenten gaat het over wat goed loopt, waarom andere dingen moeizamer gaan, wat iemand graag wil bereiken en hoe. Kortom, niet de score telt, maar het gesprek.”

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De jongste en de oudste kleuters zitten bij elkaar in de groep. Voor deze heterogene groepen hebben wij bewust gekozen, omdat kinderen van deze leeftijd veel van en met elkaar leren. Kleuters zijn grillig in hun ontwikkelpatroon, dat wil zeggen dat niet iedere kleuter zich op hetzelfde moment en op dezelfde wijze ontwikkelt. Daarom werken wij niet op leeftijd, maar kijken we waar het kind, op de leerlijn qua ontwikkeling, zit.

Wij werken tijdens de hele kleuterperiode toe naar de einddoelen van groep 2 en de startdoelen die zijn vastgesteld door de methodes die wij gebruiken in groep 3. Wanneer er instructiedoelen zijn, bieden wij dit volgens EDI aan, aan de kinderen die op dat moment toe zijn aan dit doel. Het kan zijn dat een kleuter van 4 jaar voorloopt in bijvoorbeeld zijn rekenontwikkeling en al meedoet met doelen die eigenlijk gesteld zijn voor oudste kleuters. Zo kan het zijn dat een oudste kleuter qua rekenontwikkeling nog niet zo ver is als verwacht kan worden, waardoor deze leerling nog instructie krijgt op doelen die oorspronkelijk gesteld zijn voor jongste kleuters.

In de kleutergroepen werken wij volgens een doordachte jaarplanning waarin ontwikkelingsdoelen gedurende het hele schooljaar worden aangeboden. Wij gaan uit van de doorgaande ontwikkeling van ieder kind en sluiten aan bij hun natuurlijke nieuwsgierigheid en spelbeleving. Door middel van thematisch onderwijs en een rijke speelleeromgevingen met doelgerichte begeleiding zorgen wij ervoor dat alle ontwikkelingsgebieden regelmatig aan bod komen.

Binnen de jaarplanning zijn de kerndoelen en tussendoelen verdeeld over het schooljaar. Naast de doorlopende doelen werken wij met zogenaamde focusdoelen. Dit zijn doelen waaraan we gedurende een bepaalde periode extra aandacht besteden. Deze focusdoelen worden minimaal twee keer per jaar, wanneer nodig vaker, aangeboden. Ze zijn geselecteerd omdat ze essentieel zijn voor een stevige basis in de verdere schoolloopbaan. Door meerdere contactmomenten creëren we leerherhaling en verdieping, waardoor kinderen zichtbaar groeien in hun ontwikkeling.

Leerkrachten observeren kinderen dagelijks tijdens het spel en de activiteiten. Op basis van deze observaties wordt bepaald welke ondersteuning of uitdaging kinderen nodig hebben. De jaarplanning en focusdoelen helpen ons om systematisch en doelgericht te werken, terwijl we tegelijkertijd ruimte houden voor de individuele ontwikkelingslijn van ieder kind.

Door deze cyclische aanpak krijgen kinderen meerdere kansen om nieuwe vaardigheden te ontdekken, te oefenen en eigen te maken. Spel staat daarbij centraal: leren gebeurt vooral door ervaren, ontdekken en samenwerken met andere kinderen.

In de kleutergroepen leren de kinderen door te spelen. Ze spelen met elkaar; met materiaal en met expressiemateriaal zoals klei, verf enz. De lokalen zijn verdeeld in diverse hoeken. Zo is er een huishoek; een bouwhoek; een zandtafel; een ontdekhoek en verschillende creatieve hoeken. Door te spelen, ontwikkelen kinderen zich op allerlei gebieden. Ze leren actief zijn, plannen maken, oplossingen bedenken, initiatief nemen, ze breiden hun woordenschat uit en leren samenwerken.

Vanuit het spel bereiden we de kinderen voor op het rekenen, lezen en schrijven. Hiervoor maken we, naast de hoeken, gebruik van ontwikkelingsmateriaal, dit zijn werkjes waarmee kinderen o.a. leren rijmen, tellen, hun woordenschat uitbreiden of puzzelen. Ter ondersteuning van onze lessen is er een digibord aanwezig.

Tijdens de dag wisselen de volgende activiteiten elkaar af: samen in de grote kring; werken en spelen op kleedjes; aan tafels en in de hoeken; met een kleinere groep in de kleine kring; buiten spelen; gymmen; kunst- en muziekles. De methodes waar we mee werken (Piramide digitaal, Met Sprongen Vooruit en De Vreedzame School) integreren we in het spelend leren. Zo draagt het spelend leren bij aan de sociaal emotionele ontwikkeling; de taalontwikkeling; de rekenontwikkeling en de motorische ontwikkeling.

Bewegingsonderwijs vormt een belangrijk onderdeel van het onderwijs aan jonge kinderen. Kleuters bewegen en spelen graag. Zij spelen geregeld buiten. Er worden in de speelzaal lessen bewegingsonderwijs gegeven met gymtoestellen of met kleine materialen zoals ballen en hoepels. Het doel van deze lessen is een sterkere motorische vaardigheid ontwikkelen.

De ontwikkeling van de leerlingen worden bij de groepen 1/2 in het leerlingvolgsysteem van Piramide digitaal gevolgd. Deze registraties worden met u besproken tijdens de oudergesprekken, die wij een aantal keren per jaar organiseren. Onderdelen van het leerlingvolgsysteem zijn op basis van cognitieve ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfbeeld en zelfredzaamheid.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich fijn voelen bij ons op school en zelf de verantwoording leren pakken voor hun gedrag. Om een goed zelfbeeld te ontwikkelen, is zelfredzaamheid heel belangrijk. Dit begint voor het jonge kind al met zelf je jas aan doen, omkleden voor de gym en zelf naar de wc kunnen. Wij verwachten dat alle kinderen zindelijk zijn en zelfredzaam zijn op de wc, met uitzondering van kinderen met een medische complicatie. Wanneer uw kind dit nog niet is op het moment van het wennen, zal de start bij ons op school later zijn dan gepland.

Tussen de lokalen van de peuter- en kleutergroepen bevindt zich een tussendeur die regelmatig wordt geopend. Dankzij deze verbinding kunnen peuters en kleuters elkaar op een natuurlijke manier ontmoeten binnen de school. Dit zorgt voor een veilige en vertrouwde overgang van de peutergroep naar het kleuteronderwijs en stimuleert de sociale ontwikkeling van de kinderen.

Wanneer de deur openstaat, krijgen kinderen de kans om samen te spelen, elkaar te observeren en deel te nemen aan gezamenlijke activiteiten. Dit bevordert niet alleen het groepsgevoel, maar ook de interactie tussen jongere en oudere kinderen. Kleuters kunnen een voorbeeldrol vervullen, terwijl peuters zich optrekken aan het spel en de vaardigheden van de oudere kinderen.

Deze ontmoetingsmomenten sluiten aan bij onze visie op een doorlopende ontwikkelijn: door regelmatig contact te hebben, ervaren kinderen minder drempels wanneer zij doorstromen naar de kleutergroep. Het gevoel van herkenning, veiligheid en verbondenheid staat daarbij centraal.

In groep 3 leren de kinderen naast de methodelessen ook door middel van spel. Kinderen van groep 3 maken regelmatig gebruik van het lokaal van de kleuters. Zij kunnen in de huishoek; bouwhoek en schrijfhoek spelen. Naast het vrije spel in deze hoeken krijgen de kinderen ook spel- en leeropdrachten.

De kinderen zijn regelmatig buiten te vinden, waar zij mogen spelen en aan opdrachten kunnen werken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

We stellen onszelf de volgende vragen:

- ✓ Doen wij de goede dingen?
- ✓ Doen wij de goede dingen goed?
- ✓ Hoe weten we dat?
- ✓ Vinden anderen dat ook?
- ✓ Wat gaan wij nu doen?

Met het beantwoorden van deze vragen kunnen we in kaart brengen of we voldoen aan de deugdelijkheidseisen (wettelijke eisen), hoe we dat vormgeven, hoe we dat toetsen of monitoren, hoe we verantwoording afleggen en wat de eigen eisen en ambities zijn voor de komende jaren. Dit proces is een cyclus: als het hele proces doorlopen is, stellen we nieuwe ambities. Onze kwaliteit zorgt ervoor dat ons onderwijs voortdurend in beweging is.

Je wilt weten wanneer je tevreden bent als leerkracht, pedagogisch professional, schoolleider en als bestuurder. Alleen al het stellen van de vraag, ook al heb je het antwoord niet onmiddellijk voorhanden, brengt je in beweging.” Ben je tevreden als je op de gemiddelde norm van de Onderwijs Inspectie zit? Of knaagt er nog iets en droom je van andere vergezichten? “Je hebt hoe dan ook informatie en standaarden nodig, daar ontkom je niet aan, je moet weten waar je bent, anders kun je niet weten hoe je op weg gaat. Maar die gegevens moet je niet alleen analyseren, je moet er ook betekenis aan geven en dat gebeurt in een inhoudsrijk gesprek.” Wat is dat? “Dat is een gesprek waarin je je kaarten op tafel legt. Wie je ook bent of welke taak je hebt in de organisatie. Wat zie je aan de data, aan de ontwikkelingen in de opbrengsten, wat is je situatie? Ik zie graag dat we vanuit onze bedoeling praten als we het hebben over onze ambities: wat wil ik, wat willen wij? Jazeker, daar hebben we allemaal moed voor nodig. Maar als je dat doet dan sta je ook meteen aan het roer.”

Eens in de 4 jaar wordt er een schoolplan opgesteld. Vanuit het schoolplan wordt elk jaar een nieuw jaarplan opgesteld. Het schoolplan wordt als het ware verdeeld in 4 jaren waarin specifieke punten aan bod komen en punten die elk jaar uitgewerkt worden. Aangezien er voor KC Natuurrijk nog geen schoolplan is geschreven starten we schooljaar 2026-2027 met een jaarplan waarin de doelen en aandachtspunten zijn gericht op samenwerking van alle professionals t.b.v. alle kinderen, de verbetering van het onderwijs en opvang en de kwaliteitscyclus van KC Natuurrijk. Daarnaast zullen we met het team een eerste aanzet maken voor het schoolplan 2027-2031.

Voor schooljaar 2026-2027 staan er vier doelstellingen op de rol:

Doelstelling 1: Veilig pedagogisch klimaat

Doelstelling 2: Samenwerking professionals

Doelstelling 3: Didactiek

Doelstelling 4: Kwaliteit is de basis

In het jaarplan is precies te lezen hoe deze doelen vorm krijgen en welke succescriteria daaraan verbonden zijn. Zo is elk jaar meetbaar of wij doelen hebben behaald of het jaar daarop nog verder uitgewerkt moeten worden.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van kinderen

Wat is ondersteuning? Alle scholen/kindcentra in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben kinderen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen/kindcentra extra begeleiding aan kinderen. In de informatiegids staat welke extra begeleiding wordt geboden. Ook staat hier welke doelen en wensen er zijn voor de toekomst. En hoe het contact wordt onderhouden met ouders en kinderen over de ondersteuning.

3.2 De Intern Begeleider

De intern begeleider coördineert en organiseert de zorgverbreding. Zij zorgt ervoor dat er verbanden gelegd worden tussen het signaleren van problemen en het hulp bieden door de groepsleerkrachten aan hun leerlingen. Signaleren doen leerkrachten onder andere door het afnemen van toetsen uit de methoden en de methode-onafhankelijke toetsen (dit zijn de toetsen van het leerlingvolgsysteem Leerling In Beeld van CITO), maar zeker ook uit observaties en bevindingen. De intern begeleider richt zich op de verbetering van de werkwijze in de groep en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de individuele leerling.

3.3 Opvang van nieuwe leerlingen

Als een kind bij ons komt, wordt zijn of haar beginsituatie in kaart gebracht. Dit doen we aan de hand van:

- Een onderwijskundig rapport van de vorige school en telefonisch contact met deze school. Daarnaast kan er een beperkt onderzoek plaatsvinden naar het niveau van het kind, indien het kind niet als vierjarige instroomt;
- Een intakegesprek, dat een teamlid voor de plaatsing van het kind met de ouder(s) voert. Het intakegesprek vindt plaats naar aanleiding van een oudervragenlijst, die je voor ons hebt ingevuld en het onderwijskundig rapport van de vorige school;
- Een eventuele wenperiode waarna definitief besloten wordt of jouw kind geplaatst kan worden, behoort tot de mogelijkheden;
- Bij het aannemen van leerlingen tot 4 jaar, vindt een warme overdracht van de peutergroep of kinderdagverblijf plaats.

3.4 Het volgen van de ontwikkeling

Om de ontwikkeling van de leerlingen goed te kunnen volgen, hanteert KC Natuurrijk, naast de methode gebonden toetsen en observaties, het leerlingvolgsysteem Leerling In Beeld van CITO en Piramide (2-6 jaar). Gedurende de basisschoolperiode nemen we op vastgestelde momenten LIB-toetsen af. De gegevens van de toetsen houden wij bij in een computerprogramma, waardoor het mogelijk wordt de prestaties van de kinderen over een periode van jaren te volgen.

Naar aanleiding van de uitslag van de toetsen stellen we ons de volgende vragen:

1. Gaat de ontwikkeling van het kind vooruit? Of laat de leerling voldoende groei zien?
2. Hoe gaat het met het kind in vergelijking met leeftijds- en klasgenootjes?
3. Hoe doet wij het in vergelijking met andere scholen?

Als er in de ontwikkeling van een kind iets niet helemaal naar wens gaat, kunnen signalen tijdig worden waargenomen. De intern begeleider beheert de gegevens en bespreekt met de leerkrachten de resultaten. De resultaten van de toetsen zijn terug te vinden in het rapportfolio van het kind.

3.5 De zorg voor kinderen met speciale behoeften

Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, zowel diegenen die moeite hebben met het leren als diegenen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel krijgt extra hulp in de groep en extra oefenstof. Wie makkelijk meer aan kan, krijgt uitdagende opdrachten. Het kan zijn dat een kind extra zorg nodig heeft op het gebied van gedrag, taal/spraak en/of sociaal emotionele ontwikkeling. Wij hebben de volgende procedure als het om leerlingenzorg gaat.

Als blijkt dat een kind leer- of gedragsproblemen heeft, gebeurt het volgende:

- De intern begeleider en de groepsleerkracht bespreken de leerling, waarna de ouders worden ingelicht;
- De intern begeleider toetst of observeert het kind als dat nodig is, of bespreekt het kind, met toestemming en in het bijzijn van ouders, in het Multi Disciplinair Overleg (MDO). Hieruit volgen diverse adviezen en/of afspraken die door alle partijen nageleefd dienen te worden.
- Er zijn meerdere zorgniveaus, de uitgebreide informatie hierover is te vinden in het ondersteuningsaanbod (3.6.1.)

3.6. Passend onderwijs

Ons kindcentrum maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden). Samen met alle basisscholen en scholen/kindcentra voor speciaal (basis) onderwijs in de gemeenten Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. Op de website van het samenwerkingsverband (www.sppoh.nl) staat aangegeven welke scholen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband.

3.6.1 Schoolondersteuningsprofiel

Alle scholen/kindcentra binnen het samenwerkingsverband SPPOH hebben via hun besturen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning in de scholen. Iedere school/KC binnen SPPOH biedt deze basisondersteuning. Dat houdt in dat elke school/KC haar basiskwaliteit op orde heeft, het dagelijks handelen altijd op de leerling afstemt (handelingsgericht werken), een interne ondersteuningsstructuur heeft en een stevig aantal preventieve en licht curatieve interventies kan uitvoeren.

Hoorrecht

Hoorrecht (recht om je mening te geven)

- Alle leerlingen moeten de kans krijgen om hun mening te geven over de ondersteuning op school.
- De school mag zelf bepalen hoe ze dit doen, bijvoorbeeld met een vragenlijst, een klasgesprek of een leerlingenpanel.

- Het is niet genoeg om alleen de leerlingenraad te vragen. Alle leerlingen moeten een kans krijgen om mee te denken.
- In de schoolgids moet staan wat de school met deze meningen heeft gedaan.

Controle en toezicht

De onderwijsinspectie controleert of scholen het Hoorrecht goed uitvoeren.

- Leerlingen kunnen niet officieel klagen als ze niet gehoord zijn, maar de inspectie kan wel meldingen onderzoeken.
- De inspectie kijkt of de school zich aan de regels houdt.

Voldoet de school aan de regels

Beantwoord de vragen hieronder. Als u één of meer keer 'nee' antwoordt, is het goed om verbeteringen aan te brengen.

- Staat het ondersteuningsaanbod in de schoolgids?
- Mogen álle leerlingen (dus niet alleen leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan – OPP) meedenken over ondersteuning?
- Past de school het Hoorrecht aan op de leeftijd en mogelijkheden van de leerling?
- Legt de school vast wat leerlingen hebben gezegd en wat daarmee is gedaan?
- Kan de inspectie zien dat de school een duidelijk proces heeft voor Hoorrecht en ondersteuning?

Ouder- en Jeugdsteunpunt Passend Onderwijs

Het Ouder- en Jeugdsteunpunt is er voor ouders en jongeren met vragen over passend onderwijs, zoals wat zijn je rechten en bij wie kan je terecht? Hoe werkt passend onderwijs? Het is goed om daarover te praten. Met je kind én met de school. Op deze [website](#) vind je veel informatie. Kijk daar eerst eens rond. Wie weet ben je al geholpen met deze informatie. Je kunt ook terecht bij het

[Ouder en Jeugdsteunpunt | PPO Delflanden](#)

[Ouder- en Jeugdsteunpunt - SPPOH Professionals](#)

Het ouder- en Jeugdsteunpunt:

- Luistert naar je verhaal;
- Geeft informatie;
- Denkt mee over wat je kunt doen op weg naar passend onderwijs voor je kind.

3.6.2 Ondersteuningsaanbod

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe wij werken en samenwerken met andere organisaties. We maken deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH. Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan we in op ons kindcentrum.



/Ondersteuningsaanbod

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe we samenwerken met andere organisaties en hoe we als school werken. We maken deel uit van het [samenwerkingsverband SPPOH](#). Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan we in op onze school.

1. Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor kinderen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met het samenwerkingsverband SPPOH en andere partners.

2. Basisondersteuning Haaglanden SPPOH

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de [basisondersteuning](#). Alle kinderen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een kind extra hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om aanbod voor kinderen met dyslexie, hulp voor kinderen die moeite hebben zich te concentreren of extra begeleiding voor kinderen met leerproblemen.

3. Extra ondersteuning

[Extra ondersteuning](#) is er wanneer een kind meer hulp en begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning van de school kan worden geboden. Bij de inzet van extra ondersteuning wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) om de ontwikkeling van het kind en het effect van de geboden hulp te volgen en te sturen. De extra ondersteuning wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO) met de ouders en indien mogelijk ook met het kind. Soms regelt SPPOH die extra ondersteuning. Soms regelt de school dit zelf.

De extra ondersteuning kan bestaan in de vorm van een 'arrangement' of andere ondersteuning op school. Ook kan een kind worden doorverwezen naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs (met een toelaatbaarheidsverklaring, TLV).

4. Ondersteuningsaanbod van de school

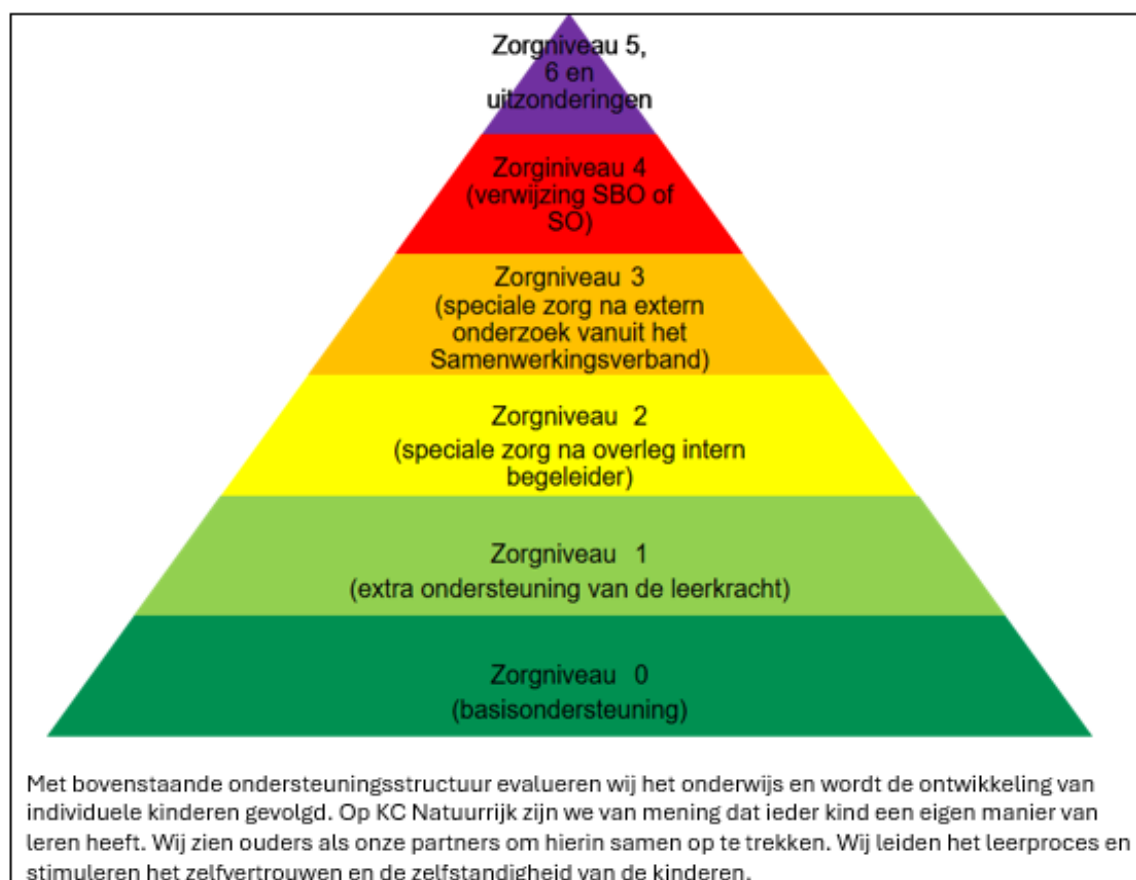
Ondersteuningsstructuur

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele kinderen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer het kind, de professional onderwijs(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen.

De opbouw van de basisondersteuning van KC Natuurrijk ziet er als volgt uit:

- De ondersteuningsstructuur op school;
- Basisondersteuning zorgniveau 0: basiskwaliteit;
- Basisondersteuning zorgniveau 1: kwalitatief goed onderwijs;
- Basisondersteuning zorgniveau 2: preventieve en licht curatieve interventies.

Figuur 1: Ondersteuningsstructuur



Sterke punten in onze ondersteuning

KC Natuurrijk heeft expertise in huis die bijdraagt aan de ondersteuning op zorgniveau 0, 1 en 2. We maken gebruik van drie instructieniveaus en differentiëren hierbij naar behoefte. Door doelgericht te werken en de onderwijsbehoeften van het kind centraal te stellen, wordt de ontwikkeling van het kind regelmatig geëvalueerd en waar nodig worden de doelen bijgesteld. We bieden alle kinderen adequaat onderwijs dat voldoet aan de algemene behoefte van de groep (zorgniveau 0).

Buiten de drie instructieniveaus worden licht curatieve interventies aangeboden (zorgniveau 1), denk aan interventies bij dyslexie, dyscalculie, sociaal- emotionele ontwikkeling, welbevinden en executieve vaardigheden. Deze kinderen hebben intensivering van het basisaanbod nodig.

Kinderen die meer specifieke behoeften en structurele ondersteuning nodig hebben binnen de groep vallen binnen zorgniveau 2. De groepsprofessional onderwijs stelt indien nodig een individueel handelingsplan op waarin naar voren komt wat de specifieke onderwijsbehoeften van het kind zijn en op welke manier wij de ondersteuning bieden.

Er zijn kinderen die meer nodig hebben dan de hierboven beschreven ondersteuning. Een passend aanbod kan betekenen dat we via externe partners zorgen voor de juiste ondersteuning, bijvoorbeeld met SMW, CJG of met behulp van het samenwerkingsverband een arrangement (zorgniveau 2 en 3). Voor deze kind wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld zodat we overzicht en inzicht creëren waardoor er een passend aanbod voor het kind komt.

Verder zullen er ook multidisciplinaire overleggen (MDO) plaatsvinden, waarbij ouders, school en externen in overleg gaan op welke manier de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind tot zijn



recht komt. Er zullen kinderen zijn bij wie wij, nadat alles is ingezet, niet het onderwijs kunnen bieden dat passend is. Dan spreken we over een mogelijke verwijzing (zorgniveau 4)

Het kind is verwezen naar SBO/SO (zorgniveau 5)

Aangezien KC Natuurrijk vanaf augustus 2026 is gestart zijn er nog niet veel professional s in dienst. We zetten in op diversiteit aan expertise om aan de verschillende ondersteuningsbehoeften van onze kinderen te voldoen, daar waar nodig zal de extra expertise van externen worden ingezet.

Benodigde schoolse vaardigheden

Om als kind optimaal te ontwikkelen op school is het van belang dat een kind over de volgende (schoolse) vaardigheden beschikt:

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
Zelfredzaamheid	Het onderwijs is groepsgericht. Het kind kan meedraaien in de routines en structuur van de groep en is in staat om (klassikale) verbale instructie op te volgen. Het kind kan op leeftijdsadequaat niveau zelfstandig werken. Het kind is zindelijk, kan zelfstandig naar het toilet en kan zichzelf aan- en uitkleden voor gym.
Sociale vaardigheden	Het kind is aanspreekbaar en kan functioneren in een groep.
Emotieregulatie	Het kind kan het gezag van de volwassenen binnen de school accepteren en kan verbale gedragsaansturing opvolgen.
Leerstof	Het kind is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen, zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt.
Groepsgrootte	Het kind is in staat om onderwijs te volgen in een groep van 25 kinderen. Op ons kindcentrum zitten er maximaal 30 kinderen in een leerjaar.

Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Geef een korte beschrijving van de ambities ten aanzien van het ondersteuningsaanbod van de school.

Aangezien KC Natuurrijk vanaf augustus 2026 is gestart zijn er nog niet veel professional s in dienst. We zetten in op diversiteit aan expertise om aan de verschillende ondersteuningsbehoeften van onze kinderen te voldoen, daar waar nodig zal de extra expertise van externen worden ingezet.

Onze 1e ambities is professional s aan te trekken voor ons kindcentrum die expert zijn op het gebied van intern begeleiden, jonge kind, taal, rekenen en gedrag.

Met de 1e groep professional s van onderwijs en opvang zullen wij een training volgen van het programma Vreedzaam. Zo zal er op het gebied van gedrag en omgang met elkaar al een duidelijk lijn worden neergezet.

2x per jaar vinden gesprekken plaats tussen kind-ouder-professional waarin samen wordt besproken wat de doelen zijn voor de komende periode.

4.1 Expertise in de school

Onze school heeft de volgende expertise beschikbaar:

Expertise in het team	Aanwezig (ja/nee)	Korte weergave van de inhoud
Taal, lezen en spraak	N.n.b.	De 1e professionals zullen worden aangetrokken voor de leeftijdsgroepen 2 t/m 8 jaar. De ambitie is professionals voor onderwijs en opvang aan te stellen die expert jonge kind zijn.
Rekenen en wiskunde	N.n.b.	
Gedrag	N.n.b.	
Jonge kind	Ja	
(Hoog)begaafdheid	N.n.b.	

Moeilijk leren	Nee	De ambitie is een professional aan te stellen die expert is op het gebied van motoriek. Deze professional zal behalve gymlessen kinderen van alle groepen op motorisch gebied extra ondersteunen. Mogelijk hebben deze professionals meerdere expertises.
Motoriek	Ja	
Meertaligheid en NT2		
Anders, namelijk:		

4.2 Onderwijsaanbod van de school

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	In kernwoorden
Preventief signaleren op leerontwikkeling	Observaties/feedback gesprekken/ Gedurende de dag observeert de professional onderwijs tijdens de instructie en de zelfstandige verwerking. Deze bevindingen worden genoteerd in de planning. Daarnaast worden er cyclisch groeps- en leerlingbesprekingen gehouden om zicht te houden op de leerontwikkeling van de kinderen.
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek	Naast de interventies van de methode Semsom werken wij aan Met Sprongen Vooruit. Als een kind uitvalt op een bepaald leerdoel wordt er extra ondersteuning ingezet, individueel of een klein groepje.
Aanbod extra uitdaging	Het werk wordt verrijkt en/of compact.
Aanbod versterken van de motoriek	Extra motorische oefeningen/ professional van KO/ professional sport en bewegen
Aanbod dyslexie	Uitbreiding van de leertijd. Extra ondersteuning met de methode of remediërend programma. Dit wordt op gestructureerde wijze ingezet tijdens de lessen volgens het protocol dyslexie van dyslexie centraal.
Aanbod meertaligheid	Engels vanaf groep 1 en extra ondersteuning op de Nederlandse taal waar nodig
Anders, namelijk...	

Pedagogisch aanbod	In kernwoorden
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	Het programma Vreedzaam wordt ingezet voor het Kindcentrum
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	Warme overdracht en observatie vanaf 2 jaar Door observaties in de groepen, tijdens de gymlessen en buiten monitoren wij de sociaal-emotionele ontwikkeling en het gedrag. Waar nodig worden interventies ingezet.
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	Het programma Vreedzaam wordt ingezet voor het Kindcentrum
Aanbod versterken sociale vaardigheden en weerbaarheid	Het programma Vreedzaam wordt ingezet voor het Kindcentrum
Anders, namelijk...	

4.3 Netwerkpartners van de school

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:	
Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Ja
Speciaal Onderwijs	Ja
Adviseur passend onderwijs	Ja
Schoolmaatschappelijk werk	Ja
Leerplichtambtenaar	Ja
Jeugdgezondheidszorg, schoolarts, schoolverpleegkundige	Ja
Jeugdhulppartner	Ja
Politie/wijkagent	Ja
Logopedie	Ja
Fysiotherapie	Ja
Jeugdhulppartners	Ja
Anders, namelijk...	In ons kindcentrum werken alle professionals van onderwijs en opvang nauw samen. We kennen alle kinderen, we gebruiken dezelfde taal en gedragsregels en hebben regelmatig overleg. De wens is t.z.t een brugfunctionaris aan te trekken die ons, kinderen en ouders kan ondersteunen.

4.4 Het schoolgebouw

Deze fysieke ruimten zijn binnen onze school aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van kinderen met een beperking.	
Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Ja
Invalidetoilet	Ja
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimte	Ja
Therapieruimte	Ja
Verzorgingsruimte	Ja
Time out ruimte	Ja
Lift	N.v.t.
Anders, namelijk...	

Voor onze school geldt dat de basisondersteuning terug te vinden is in ons dagelijks handelen met betrekking tot ons onderwijs. Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste extra ondersteuning beschikbaar is. Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school. Aan de inzet van extra ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de benodigde deskundigen. Voor deze leerlingen wordt dan door de leerkracht in overleg met de intern begeleider een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Dit ontwikkelingsperspectief wordt regelmatig besproken met de ouders. We zoeken daarbij ook zoveel mogelijk de samenwerking met het Centrum Jeugd & Gezin (CJG) in ons werkgebied.

3.2 Veiligheid op ons kindcentrum

In ons kindcentrum vinden wij het belangrijk dat ieder kind met plezier, vertrouwen en rust kan ontdekken, leren en groeien. Daarom werken we elke dag aan een omgeving waarin kinderen zich veilig, gezien en gesteund voelen.

Een sociaal veilig kindcentrum

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een fijn tijd hebben, is het protocol sociale veiligheid opgesteld. Met behulp van dit protocol laten wij zien hoe we hier samen voor kunnen zorgen. Alle regels en afspraken die wij hierover hebben, kan je terugvinden in het protocol. De professionals werken aan een positieve sfeer in het kindcentrum o.a. door een positieve benadering van de leerlingen.

Heldere afspraken en regels

Duidelijke afspraken zorgen voor structuur en voorspelbaarheid. Wij gebruiken het programma Vreedzaam. Vreedzaam beschouwt het kindcentrum als een democratische oefenplaats, waar kinderen leren dat:

- ✓ Iedere stem telt
- ✓ Zij mee mogen beslissen
- ✓ Zij verantwoordelijkheid dragen voor zichzelf én hun groep
- ✓ Conflicten zelf en vreedzaam opgelost worden

Dit vergroot het gevoel van veiligheid, eigenaarschap en verbondenheid.

Fysieke veiligheid binnen het kindcentrum

We zorgen ervoor dat het gebouw en de omgeving veilig zijn voor alle kinderen. Dit omvat onder meer:

- ✓ Jaarlijkse brand- en ontruimingsoefeningen
- ✓ Aanwezigheid van EHBO-voorzieningen en opgeleide BHV-medewerkers
- ✓ Veilige ruimtes, materialen en installaties
- ✓ Duidelijke veiligheidsinstructies voor het speellokaal

Omgaan met incidenten

Als er zich een incident voordoet, volgen we vaste stappen om dit zorgvuldig en rustig af te handelen. We registreren incidenten, ondersteunen betrokken kinderen en informeren ouders wanneer dat nodig of passend is. Indien vereist nemen we vervolgstappen en schakelen we externe instanties in.

Privacy en digitale veiligheid

We vinden het belangrijk dat de privacy van kinderen en ouders wordt beschermd. In deze gids staat beschreven hoe wij omgaan met persoonsgegevens, cameratoezicht en sociale media. Zo creëren we samen een veilige omgeving – ook online.

Meldcode Overleg en Aangifteplicht (MOA)

Op ons kindcentrum vinden we het van groot belang om een veilige omgeving te bieden aan al onze leerlingen. Daarom werken wij volgens de landelijke Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Deze meldcode helpt ons om signalen van onveilige thuissituaties tijdig te herkennen en op de juiste manier te handelen.

Wat houdt de meldcode in?

De meldcode is een stappenplan dat medewerkers van het kindcentrum verplicht om zorgvuldig te handelen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het doel is om zo snel mogelijk hulp te bieden aan kinderen die dit nodig hebben. De meldcode bestaat uit 5 verplichte stappen:

1. Het in kaart brengen van signalen.
2. Overleg met de aandachtsfunctionaris en eventueel raadplegen van Veilig Thuis (advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling).
3. Het voeren van een gesprek met de ouders/verzorgers en indien van toepassing met het kind.
4. Het wegen van de aard en ernst van de situatie met behulp van het afwegingskaders
5. Het nemen van een beslissing: hulp organiseren en effecten volgen of melden bij Veilig Thuis en bespreken.

Bij twijfel over de aard van een situatie, zoals seksuele intimidatie, overleggen wij altijd met de vertrouwensinspecteur. Samen bekijken we hoe we kunnen optreden en passende maatregelen kunnen nemen.

Vertrouwensinspecteur

Binnen de Inspectie van het Onderwijs is er een klein team inspecteurs met een speciale taak: zij zijn vertrouwensinspecteur (VI).

Wanneer neem je contact op met de vertrouwensinspecteur?

Ouders, leerlingen, leraren, schooldirecties, besturen en vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur bellen als er (grote) problemen zijn op school of daarbuiten, bijvoorbeeld bij:

- seksuele intimidatie of seksueel misbruik;
- psychisch of lichamelijk geweld;
- discriminatie of radicalisering.

Als je een probleem hebt dat hierbij past, kun je dit melden bij de vertrouwensinspecteur. Hij of zij luistert naar je, geeft informatie en advies als dat nodig is. Je melding wordt vertrouwelijk bewaard in een speciaal dossier. De vertrouwensinspecteur kan je ook helpen als je een officiële klacht wilt indienen of aangifte wilt doen. Bij vermoedens van seksueel misbruik gelden soms speciale regels voor melden en aangifte doen.

Hoe neem je contact op?

De vertrouwensinspecteurs zijn elke werkdag bereikbaar van 08.00 tot 17.00 uur. Je kunt bellen naar 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

De interne vertrouwenspersoon en aanspreekpunt voor sociale veiligheid voor onze kinderen is Tessa de Geer, zij is bijna elke dag aanwezig. Zij zal bij de start van het nieuwe jaar vertellen hoe kinderen haar kunnen bereiken als ze iets willen bespreken. Vaak gaat het dan om iets waarmee zij niet bij hun leerkracht terecht kunnen. Bijvoorbeeld hulp bij pesten of problemen in de thuissituatie of andere vertrouwelijke kwesties.

De externe vertrouwenspersonen voor ouders zijn:



Cissy van Eede is telefonisch bereikbaar via **0681491184** of via haar emailadres c.vaneede@1801.nl



Vivian Donker-Hilhorst is telefonisch bereikbaar via **0182-556494** of via haar emailadres v.donker@1801.nl

De vertrouwenspersoon voor het personeel van de Laurentius Stichting is **Paola Crone** is telefonisch bereikbaar via **0639353501** of via haar emailadres p.crone@gimd.nl



4 Handige informatie voor ouders

Wij maken gebruik van Social Schools en Jaamo, ouders worden op de volgende manieren geïnformeerd:

- ✓ De Nieuwsbrief (2-maandelijks) van de directie.
- ✓ Het wekelijks groepsbericht van de groepsleerkracht.
- ✓ Oudergesprekken: startgesprekken, rapportfolio-gesprekken, tussentijdse gesprekken en adviesgesprekken.
- ✓ Informatiemiddag.

Oudercommunicatie en contactmomenten

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij een informatiemiddag voor ouders. Tijdens deze bijeenkomst maakt u kennis met de medewerkers en ontvang je belangrijke informatie over het nieuwe schooljaar. Daarnaast vinden er gedurende het jaar ouder- en rapportfolio-gesprekken plaats. Deze worden gepland binnen een vaste week, op middagen na schooltijd. Voor de ouder- en rapportfolio-gesprekken kan je je op het daarvoor aangegeven moment inschrijven via het ouderportaal Social Schools.

Heb je tussentijds vragen of wil je iets bespreken? Neem dan gerust contact op met de medewerker onderwijs of opvang om een afspraak te maken.

4.1 Hoe ouders/verzorgers worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Wij hebben hoge verwachtingen van jou als ouder. We vinden het belangrijk dat je betrokken bent bij de school. Ouders spelen een belangrijke rol bij de schoolprestaties van kinderen. We nemen jou, als ouder, daarom serieus. We vinden het belangrijk om een goede relatie met elkaar te hebben.

We verwachten jou regelmatig te zien op school. Bij opening en afsluiting van Blink thema's zijn ouders welkom. Wij nodigen je uit om onderdeel te zijn van onze gemeenschap. Je kunt op verschillende manieren een bijdrage leveren. Je kunt actief zijn in de oudercommissie of medezeggenschapsraad. Of door jezelf in te zetten als vrijwilliger bij uitjes, feesten en activiteiten buiten het gebouw.

Medezeggenschap

Medezeggenschap van ouders en personeel vinden wij belangrijk om goed beleid te ontwikkelen en tot goede besluiten te komen. In het medezeggenschapsstatuut staan de afspraken over hoe de medezeggenschap is geregeld binnen de Laurentiusstichting. Dit statuut geldt voor twee jaar. Er staat in:

- hoe de medezeggenschap werkt;
- hoe het bestuur informatie geeft aan de GMR en MR;
- hoe de communicatie binnen de organisatie verloopt;
- en hoe de GMR en MR worden ondersteund.

Het GMR-reglement, MR-reglement en het medezeggenschapsstatuut kun je op school inzien of vinden op de website: www.laurentiusstichting.nl.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Een schoolbestuur met meerdere scholen heeft ook één gezamenlijke medezeggenschapsraad: de GMR. Deze raad praat mee over zaken die belangrijk zijn voor alle of bijna alle scholen van het bestuur. Voorbeelden hiervan zijn het bestuursformatieplan, de begroting en jaarrekening, de klachtenregeling, regels over toelating en verwijdering van leerlingen en de vakantieregeling.

Elke school heeft één vertegenwoordiger in de GMR. Dit kan een ouder of een personeelslid zijn. Deze persoon mag meebeslissen en zit drie jaar in de raad. De GMR mag over sommige onderwerpen meebeslissen (instemmingsrecht) of advies geven (adviesrecht). Soms geldt dat voor de hele raad, en soms alleen voor ouders of personeelsleden apart. De regels hiervoor staan in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De GMR overlegt minimaal vijf keer per jaar met het college van bestuur.

Heb je vragen voor de GMR? Dan kun je mailen naar: gmr@laurentiusstichting.nl.

Klachten

Wij doen er alles aan om dagelijks goede kwaliteit onderwijs te bieden. Toch kan het voorkomen dat je ergens niet tevreden over bent. We vinden het belangrijk dat je je

ontevredenheid met ons kunt delen. Klachten helpen de school om problemen te ontdekken en het onderwijs beter te maken. Samen proberen we tot een oplossing te komen. We hebben een klachtenregeling (zie ook Beleid en publicaties) waarin staat hoe we omgaan met klachten. Onze klachtenregeling heeft de volgende stappen:

Stap 1. Gesprek met medewerker

Ben je ergens ontevreden over? Bespreek dit dan bij voorkeur eerst met de betrokken medewerker, zoals de pedagogisch medewerker of de leerkracht. Vaak kan een gesprek al veel oplossen.

Stap 2. Contact met directeur

Komen jullie er samen niet uit, of ben je niet tevreden over de geboden oplossing? Neem dan contact op met de directeur van de school om dit te bespreken.

Stap 3. Klacht bij bestuur

Als je er niet uitkomt met de directeur van de school, dan kun je een klacht indienen bij het bestuur van Laurentius via secretariaat@laurentiusstichting.nl. De adviseur van het bestuur hoort je over jouw klacht en neemt in het kader van hoor- en wederhoor contact op met school. Vervolgens wordt met jou en de school samen naar een oplossing gezocht.

Stap 4. Geschillencommissie

Als je niet tevreden bent over de behandeling van jouw klacht door het bestuur, dan kunt je jouw klacht voorleggen aan de Geschillencommissie voor het Bijzonder Onderwijs (GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO). Dit is een onafhankelijke organisatie die de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs organiseert. Je kunt contact opnemen met de GCBO via GCBO | Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs | GCBO, Postbus 394, 3440 AJ Woerden, 070-3861697 en info@gcbo.nl

Optioneel: In- of externe vertrouwenspersoon

Mocht je je klacht eerst willen bespreken met een onafhankelijk persoon, dan kun je contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school of de externe vertrouwenspersoon van de Laurentius Stichting. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor bij een klacht en kent de weg in de procedures zodat hij de klager, indien gewenst, kan bijstaan. Ook kan interne vertrouwenspersoon bemiddelen bij de klacht of naar anderen verwijzen, zowel binnen als buiten de school/organisatie.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is €50 per schooljaar. Met deze bijdrage betaalt de school extra activiteiten, zoals uitstapjes, kamp, kerstviering of muziek- en danslessen. Alle kinderen mogen meedoen aan activiteiten van school, ook als u de vrijwillige ouderbijdrage niet kunt of niet wilt betalen.

4.3 Ziekmelden en verlof

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een kind afwezig is

van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Soms kan een kind niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een kind afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de directie voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>

Hoe meld ik mijn kind ziek?

Wij vragen ouders ziekmeldingen voor 08.15 uur via Social Schools aan de leerkracht(en) van de groep door te geven. Indien het niet duidelijk is waarom je kind niet op school is, wordt er contact met je opgenomen.

Hoe vraag ik verlof aan?

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit is wettelijk vastgelegd in de Leerplichtwet. Zodra een kind leerplichtig is, betekent dit dat je jouw kind niet mag verzuimen buiten de schoolvakanties. De structurele aanwezigheid op school is belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind. Verzuim kan gevolgen hebben voor de leerprestaties, groepsproces en de aansluiting op het onderwijsprogramma.

Informatie over verlofaanvragen

Verlof vanwege de aard van het beroep (artikel 13a/11 onder f Leerplichtwet 1969)

Vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties kan alleen worden toegekend wanneer één van de ouders of verzorgers vanwege de specifieke aard van het beroep aannemelijk maakt dat er in geen enkele schoolvakantie ruimte is voor vakantie van minstens één week. De eerdere voorwaarde, waarbij alleen werd gekeken naar het ontbreken van een aaneengesloten periode van twee weken, is komen te vervallen.

De huidige toetsing richt zich op de vraag of het in het gehele schooljaar onmogelijk is om minimaal twee keer één week vakantie te nemen in de reguliere schoolvakanties. Ouders/verzorgers dienen de noodzaak van verlof buiten de vakanties overtuigend en aantoonbaar te onderbouwen. Uit jurisprudentie blijkt dat de term 'specifieke aard van het beroep' met name betrekking heeft op seizoensgebonden werkzaamheden, waarbij het echt niet mogelijk is om in enige schoolvakantie vakantie op te nemen zonder dat dit leidt tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen. Dit moet schriftelijk worden onderbouwd.

Het verzoek moet minimaal 6 tot 8 weken vóór de gewenste verlofperiode worden ingediend bij de directeur van de school. Het verlof kan maximaal één keer per schooljaar voor ten hoogste 10 schooldagen worden verleend. Let op: dit betekent geen automatisch recht op 10 dagen verlof. Alleen bij overtuigende, aantoonbare omstandigheden kan het verlof worden toegekend. Wij hebben regelmatig contact

met de leerplichtambtenaar. Bij twijfel over de toelaatbaarheid van een verlofaanvraag vragen wij altijd diens advies.

Verlof vanwege religieuze verplichtingen (artikel 13 Leerplichtwet)

Voor verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging kan één dag verlof per verplichting worden toegekend. Een verzoek hiervoor dient minimaal twee werkdagen van tevoren via Social Schools bij de directeur te worden ingediend.

Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden (artikel 14 Leerplichtwet) Voor omstandigheden die buiten de invloed van ouder(s)/verzorger(s) of kind liggen, kan maximaal 10 schooldagen per schooljaar verlof worden aangevraagd. Het verzoek moet vooraf of uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de situatie worden ingediend bij de directeur.

Voorbeelden van dergelijke omstandigheden zijn: Voldoen aan een wettelijke verplichting (indien dit absoluut niet buiten schooltijd kan)

- ✓ Verhuizing (1 dag)
- ✓ Huwelijk van een familielid (1 dag)
- ✓ Bij een huwelijk in het buitenland maximaal 5 dagen (bij voorkeur zo kort mogelijk). Bij sommige verzoeken, zoals een huwelijk, dient een uitnodiging of ander bewijsstuk te worden overlegd.
- ✓ Uitvaart (1 dag)
- ✓ Bevalling van moeder/verzorger (1 dag)
- ✓ Officiële jubilea van ouders en grootouders (1 dag)

Wanneer wij vermoedens hebben van ongeoorloofd verzuim, kunnen wij verzoeken om bewijs, zoals een retourticket of een dokters/medische verklaring in geval van ziekte. Dit kan ook in andere situaties van toepassing zijn, niet alleen bij een vermoeden van ongeoorloofd verzuim. Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt. Een verlofformulier indienen via Social Schools bij het kopje verlof aanvragen.

Te laat komen

Voor het met regelmaat te laat komen hanteren wij de 3-6-9 verzuimregel.

- 3** Wanneer een kind **3x** te laat is gaat de leerkracht met ouders/verzorgers in gesprek.
- 6** Wanneer een kind **6x** te laat komt gaat de Intern Begeleider met ouders/verzorgers in gesprek.
- 9** Wanneer een kind **9 keer** te laat komt zijn wij helaas genoodzaakt dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Deze maakt een afspraak en gaat met ouders/verzorgers in gesprek.

4.4 Toelatingsbeleid

Je kunt je kind aanmelden of informatie aanvragen via de website of telefonisch. Je bent ook altijd welkom om even binnen te lopen. Voordat wij overgaan tot plaatsing

vindt er altijd een rondleiding en kennismakingsgesprek plaats. Wij vertellen graag hoe het er op ons kindcentrum aan toe gaat. Op dit moment hebben wij ruim voldoende plek voor aanmeldingen, mits wij de zorg en ondersteuning voor jouw kind kunnen bieden.

4.5 Privacy en AVG

Als school houden we gegevens van leerlingen bij, zoals naam, geboortedatum, adresgegevens en leerresultaten. Bij het verwerken van deze gegevens houden we ons aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit is een privacywet die geldt in heel Europa. Door de AVG worden persoonsgegevens in alle EU-landen op dezelfde manier beschermd. De AVG zorgt ervoor dat de school duidelijk moet zijn over:

- waarom ze gegevens opvragen;
- op welke basis ze gegevens verwerken;
- hoeveel en welke gegevens ze gebruiken;
- hoe ze verantwoording afleggen over het gebruik van gegevens;
- hoe lang ze deze gegevens bewaren;
- en dat de gegevens juist en up-to-date zijn.

Soms vraagt de school jouw toestemming om bepaalde gegevens te gebruiken. Als de school een ander bedrijf inschakelt om met deze gegevens te werken, moeten ze daar duidelijke afspraken over maken. Deze afspraken staan in een verwerkersovereenkomst. Dit geldt bijvoorbeeld voor digitale leermiddelen zoals Basispoort, het leerlingadministratiesysteem en CITO. Op bestuursniveau wordt een lijst bijgehouden van alle bedrijven die persoonsgegevens verwerken. Deze lijst kun je inzien bij de schooldirectie. De verwerkersovereenkomst die gebruikt wordt, maakt deel uit van een samenwerkingsafpraak tussen verschillende onderwijsorganisaties over privacy.

Als ouder of verzorger heb je het recht om:

- jouw en de gegevens van je kind(eren) in te zien;
- gegevens te veranderen of aan te vullen;
- bezwaar te maken tegen het gebruik van de gegevens.

Heb je vragen? Ons privacy beleid kun je vinden op [privacy- en informatiebeveiligingsbeleid laurentius stichting.pdf](#), of neem contact op met de schooldirectie of met de privacy officier van de Laurentius Stichting via telefoonnummer 015 – 251 14 40.

5 Ontwikkeling en resultaten

Wij hebben verschillende manieren om de kinderen goed te volgen, hieronder kan je vinden hoe wij dat doen. Alle gegevens die we verzamelen leggen we vast in het kinddossier. Alleen de medewerkers die betrokken zijn bij jouw kind hebben toegang tot dit dossier. We vinden het belangrijk je goed op de hoogte te houden van het

welbevinden en de ontwikkeling van je kind. De medewerkers zullen je daarom regelmatig uitnodigen voor een gesprek.

5.1 Tussentijdse toetsen en rapportage

Kindvolgsysteem

Voor de peuters en kleuters gebruiken wij het registratiesysteem van de methode Piramide digitaal. Zo hebben wij een goede doorgaande lijn en is alle informatie van de kinderen vanaf 2 jaar in een systeem terug te vinden. Voor de groepen 3 t/m 8 maken we gebruik van **LIB** (Kind in Beeld) toetsen en **Focus PO**. Om de motorische en beweegvaardigheid van kinderen goed te volgen maken wij (zodra dit mogelijk is) gebruik van **Volg Mij**.

Rapportage

Ouders worden minimaal twee keer per jaar op de hoogte gesteld van de vorderingen met een rapportfolio. In dit rapportfolio bevinden zich uitdraaien van Focus PO met testuitslagen en werk van de kinderen. Bij het werk zit een blad waarop het kind 4 vragen heeft beantwoord.

De tweejaarlijkse gesprekken zullen plaatsvinden met ouders/kind/leerkracht. Het kind geeft zelf uitleg over de vorderingen en er wordt met de leerkracht gekeken hoe het kind groeit t.o.v. zichzelf en waar de komende periode aan gewerkt wordt. Het kind laat zien welk werk hij/zij heeft toegevoegd aan het rapportfolio en waarom. Het gaat o.a. om tekeningen, werkbladen van verschillende vakken en het groeiboekje van rekenen.

Naast de gesprekken met de leerkracht vinden er ook gesprekken plaats met de medewerkers van de kinderopvang. Elk kind heeft een mentor waar hij/zij twee keer per jaar een gesprek mee voert. De mentor onderhoudt contact met de ouders.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Aangezien er bij ons nog geen kinderen in groep 8 zitten, zijn er geen resultaten van de doorstroomtoets.

5.3 Schooladviezen

Voor ons is dit nog niet aan de orde, aangezien wij geen kinderen in groep 8 hebben.

Elk kind heeft een eigen manier en een eigen tempo van leren. Bij het kiezen van een school voor het voortgezet onderwijs kijken wij naar de capaciteiten en talenten van elk kind. Wij hebben de zorg om elk kind zo goed mogelijk voor te bereiden op de volgende stap in het onderwijs.

In groep 7 geven wij een preadvies, waarin we aangeven welk type onderwijs het best passend is bij het kind. Dit advies is gebaseerd op de leerprestaties, de aanleg, de werkhouding en de sociaal-emotionele ontwikkeling. De leerkracht van groep 7 en 8, de intern begeleider en directie stellen gezamenlijk dit preadvies op.

In groep 8 krijgen de kinderen het voorlopig én het definitieve advies. Om te komen tot een verantwoorde keuze voor het voortgezet onderwijs organiseren wij een aantal activiteiten.

- ✓ Wij nemen in groep 8 de begintoets van het kindvolgsysteem Kind in beeld (LIB) van CITO en de verplichte doorstroomtoets af.
- ✓ Wij maken voor enkele kinderen ook gebruik van de Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO). Dit geeft ons nog meer informatie naast de observaties en toetsen in groepen 6, 7 en 8 en de doorstroomtoets. Je krijgt voorlichting over de toets en over het voortgezet onderwijs. Voor het afnemen van deze NIO-toets hebben wij toestemming nodig.
- ✓ Sommige kinderen laten op school niet altijd zien wat ze in werkelijkheid kunnen. De Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test (NSCCT) helpt bij het opsporen van deze kinderen. Het geeft ons een betrouwbaar en valide indruk van het leerpotentieel van het kind. Onze school neemt deze test in groep 6 digitaal af. Voor het afnemen van deze test vragen wij vooraf toestemming.
- ✓ In de maand januari vindt in groep 8 een gesprek plaats tussen de leerkracht, ouders en kind over ons voorlopig advies ten aanzien van de keuze van voortgezet onderwijs. Ons advies baseren we niet alleen op de LIB-toetsen, maar we gebruiken ook de kennis van de afgelopen jaren waarin jouw kind bij ons op school zat.

Om jouw kind in te schrijven op een school voor voortgezet onderwijs moet je het advies van de basisschool kunnen overleggen.

Tijdpad

- ✓ Juni/juli groep 7: De toetsen van het kindvolgsysteem Kind in beeld van CITO eind 7 worden afgenomen.
- ✓ Juli groep 7: Kinderen en ouders ontvangen een preadvies met daarin de indicatie van het uitstroomniveau.
- ✓ Vanaf de start van het schooljaar oriënteren ouders en kinderen zich op mogelijke middelbare scholen (<https://scholenwijzer.denhaag.nl/categorie/vo> of <https://www.devogids.nl/>).
- ✓ Oktober/november groep 8: De LIB-toetsen B8 worden afgenomen. De toetsen van midden groep 6 tot en met begin groep 8 worden aan de VO-scholen overgedragen.
- ✓ November groep 8: afname NIO-toets bij enkele kinderen.
- ✓ November groep 8: gesprek stand van zaken.
- ✓ Januari groep 8: De kinderen van groep 8 zijn een dag vrij. Op deze dag worden de voorlopige adviezen en het onderwijskundig rapport met de ouders en kinderen besproken. Het oriëntatieformulier met daarbij een lijst van mogelijke VO-scholen wordt meegegeven.
- ✓ Januari/februari/maart groep 8: kinderen en ouders gaan naar de open dagen van middelbare scholen.
- ✓ Februari groep 8: De kinderen maken de verplichte doorstroomtoets. 23
- ✓ Maart groep 8: de uitslag van de doorstroomtoets. Wanneer deze hoger uitvalt dan het gegeven schooladvies moet de school een hoger advies geven. Als het in het belang van het kind is, zal de adviescommissie besluiten het advies niet te verhogen. Alleen met ouders van kinderen bij wie het advies wordt aangepast zal een (telefonische) afspraak worden gepland.

- ✓ Maart groep 8: Eén aanmeldingsweek VO.
- ✓ Mei groep 8: Loting/matching/plaatsing VO.

5.4 Sociale ontwikkeling en gedrag

Sociaal emotionele vaardigheden en gedrag

Wij vinden dat onderwijs óók betekent dat je kinderen helpt zich te ontwikkelen tot 'een goed mens'. Daarom maken wij gebruik van het programma **Vreedzaam**. Aan de hand van deze methode stimuleren we hetzelfde gedrag door het hele kindcentrum. Er worden lessen gegeven waarin wij samen met de kinderen de regels en het gedrag bespreken.

Respect tonen, meedoen, verantwoordelijkheid nemen – zo bereiden wij kinderen voor op de maatschappij. In onze samenleving is belangrijk dat burgers zich verantwoordelijk opstellen, dat ze vaardig en vreedzaam omgaan met verschillen en conflicten.

Ons kindcentrum is ook een leefgemeenschap, waar kinderen kunnen oefenen en zich gehoord en gezien voelen. Waar ze een stem krijgen, leren om samen beslissingen te nemen en samen conflicten op te lossen. Er heerst een positief werkklimaat en de kinderen zijn actief, zorgzaam en initiatiefrijk.

Wij willen:

- ✓ Met collega's, kinderen en ouders samenwerken aan een positieve, open en constructieve oefenplaats voor democratie
- ✓ Een plek creëren waar we leren hoe we conflicten en schuring kunnen oplossen
- ✓ Een bijdrage leveren aan een zelfredzame, tolerante en inclusieve toekomstige generatie

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Wij werken met het 5-gelijke dagenmodel, van 8.30-14.00 uur. (8.20 uur gaan de deuren open) De kinderen nemen een gezond hapje en drankje mee voor de kleine pauze, tussen 10.00 en 10.15 uur. Om 11.45 uur eten de kinderen met de leerkracht, hun eigen meegebrachte lunch, in de groep. Van 12.00-12.15 uur zijn ze buiten met de medewerkers van de opvang.

6.2 Opvang

Natuurrijk verzorgt zowel onderwijs als **opvang** en is daarmee een plek voor kinderen van 2 tot 13 jaar. Hier komen onderwijs, peutergroep (een ochtend en middaggroep) en kinderopvang (51 weken per jaar!) én vrijetijdsbesteding onder één dak bij elkaar.

Je kinderen stromen soepel door van kinderdagverblijf naar peuterspeelzaal naar basisschool en voor- en/of naschoolse opvang: hetzelfde gebouw, dezelfde gezichten, dezelfde aanpak, dezelfde verwachtingen, van peuter tot puber.

Ons pedagogisch klimaat, de sociaal-emotionele veiligheid en de cultuur zijn geborgd in al onze professionals van verschillende disciplines. Pedagogische professionals zorgen voor een warme overdracht naar de medewerker van het onderwijs; hier geen koude uitwisseling van papieren. Nee, hier wordt verteld wie je kind is. Collega's gaan dan ook voortdurend bij elkaar te rade: hoe ontwikkelt het kind zich bij jou, wat heeft hij of zij nodig, wat kunnen we onze kinderen aanreiken zodat ze groeien en bloeien? Op deze manier is KC Natuurrijk een stabiele, warme minisamenleving waar we naar elkaar omkijken.

Wij verzorgen dagopvang van 7.30-18.00 uur hele jaar rond, behalve tijdens de feestdagen. Voor het aanmelden voor de opvang kan je naar de volgende link <https://www.laurentiuskinderopvang.nl/inschrijven/tarieven/>

KDV Natuurrijk:

Dagopvang peuters 2-4 jaar
52 weken geopend van 7:30-18:00 uur
Tarief € 12,15 per uur
Tarief extra dag € 13,60 per uur

BSO Natuurrijk:

NSO all-in 52 weken (inclusief studiedagen)
Tijden NSO tijdens schoolweken: 14:00-18:00 uur
Tijden Vakantie opvang: 7:30-18:00 uur
Tarief € 10,60 per uur
Tarief extra dag € 13,27

Het dagprogramma is afwisselend: naast het leren zijn er culturele en sportieve activiteiten en is er ruimte voor ontspanning. We werken samen met sportverenigingen en sociaal-culturele instellingen. Wij zijn veel buiten te vinden, nabij de Drassige Driehoek, bij de kinderboerderij en op ons eigen grote speelplein.

Bij de start van de groep vinden wij het belangrijk om de kinderen goed te leren kennen. Ontdekken wie ze zijn, wat hun interesses zijn, hoe de groepsdynamiek verloopt en waar de behoeften liggen. Vanuit daar kunnen we een activiteitenaanbod maken dat echt aansluit bij de groep.

Het aantal kinderen en de verschillende leeftijdsgroepen vraagt het om flexibiliteit en het aanpassen van het aanbod, zodat alle kinderen mee kunnen doen en plezier beleven. Wij maken graag gebruik van de omgeving. Op loopafstand liggen een kinderboerderij, een voetbalveldje en een bos. Dat biedt mooie mogelijkheden om eropuit te gaan en kinderen de natuur te laten beleven. Binnen kunnen we gebruikmaken van de speelzaal voor sport- en spelactiviteiten of bij slecht weer.

Er is sport, spel en er worden actieve activiteiten georganiseerd. Wij vinden het belangrijk dat kinderen veel bewegen, samenwerken en plezier maken. Wij organiseren graag grote groepsspellen zoals Wie is de Mol, levend verstoppertje, balspellen, estafettes en andere uitdagende activiteiten op het schoolplein of in de speelzaal. Voetballen hoort bij het aanbod, waarbij kinderen op een leuke manier kunnen bewegen en samenwerken.

Daarnaast is het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om te ontdekken en hun eigen grenzen te leren kennen. De BSO-professional heeft een cursus gevolgd rondom risicovol spel en werkt hier ook mee. Kinderen mogen uitdagingen aangaan, bijvoorbeeld door te klimmen, ontdekken en spannende situaties op een verantwoorde manier te ervaren. Hierbij kijkt de professional altijd naar wat passend en veilig is voor het kind en de groep.

Het is belangrijk dat kinderen verschillende mogelijkheden krijgen en dat er ruimte is voor hun eigen interesses en talenten. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de natuur kunnen ontdekken en beleven op een manier die bij hen past. Dat kan door buiten te spelen, te bewegen, op onderzoek uit te gaan en gebruik te maken van de mooie omgeving rondom de BSO.

Tijdens vakanties krijgen de kinderen een gevarieerd aanbod, zodat er voor iedereen iets leuks te doen is. Vooraf wordt er een programma gemaakt dat aansluit bij de wensen en ideeën van de kinderen.

Kinderparticipatie staat centraal. Daarom is er regelmatig een kindervergadering, waarin kinderen mogen meedenken over het activiteitenprogramma. Ze kunnen ideeën aandragen, aangeven wat ze leuk vinden en samen keuzes maken. Op deze manier voelen kinderen zich gehoord, krijgen ze verantwoordelijkheid en maken we samen een programma dat aansluit bij hun interesses.

Dit wordt met collega's afgestemd zodat wij elkaar aanvullen en wij de kinderen een breed en passend aanbod kunnen bieden. Samen met alle collega's en externe partners gaan we aan de slag met onze thema's. Bijvoorbeeld met workshops over moestuinieren, acties om afval op te ruimen of workshops in de natuur.

Het doel is een veilige, gezellige en actieve BSO waar kinderen zichzelf kunnen zijn, plezier hebben, nieuwe uitdagingen aangaan en met een goed gevoel naar huis gaan. Een plek waar kinderen graag komen en waar ruimte is voor beweging, creativiteit, ontdekken en samenwerken.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Maandag 19 oktober t/m vrijdag 23 oktober – Herfstvakantie

Maandag 21 december t/m vrijdag 1 januari – Kerstvakantie

Maandag 22 februari t/m vrijdag 26 februari – Voorjaarsvakantie

Maandag 26 mei t/m vrijdag 7 juni – Meivakantie

Maandag 19 juli t/m vrijdag 27 augustus – Zomervakantie

Extra vrije dagen (het hele kindcentrum is gesloten)

Vrijdag 1 januari - Nieuwjaarsdag

Maandag 29 maart – Tweede Paasdag

Woensdag 5 mei- Bevrijdingsdag

Donderdag 6 mei- Hemelvaartsdag

Maandag 17 mei – Tweede Pinksterdag

Roostervrije dagen onderwijs

Maandag 16 november – studiedag onderwijs – groep 1-4 vrij

Vrijdag 19 februari – studiedag onderwijs – groep 1-4 vrij

Roostervrije dagen onderwijs en opvang (het hele kindcentrum is gesloten)

Vrijdag 18 december – Studiedag Onderwijs en Opvang – alle kinderen vrij

Vrijdag 19 maart – Studiedag Laurentius Onderwijs en Opvang – alle kinderen vrij

Vrijdag 2 juli – Studiedag Onderwijs en Opvang – alle kinderen vrij

Kennismakings- en portfoliogesprekken

Woensdag 2 september t/m 4 september – kennismakingsgesprekken

Maandag 23 november t/m vrijdag 27 november – portfoliogesprekken

Maandag 15 februari t/m donderdag 18 februari – portfoliogesprekken

Maandag 5 juli en dinsdag 6 juli – portfoliogesprekken (vrijwillige basis)

Informatieavond

Maandag 14 september 19.00-20.15 – Informatieavond Onderwijs en Opvang

Feesten en activiteiten zullen wij na 1 september delen via de Social Schools app.

6.4 Wist je dat?

Jarigen

Als er een jarige is vieren wij dit uitgebreid met de groep, we maken er een echt feestje van. De kinderen trakteren niet op het kindcentrum. Wij willen de ouders vragen een klein bedrag te storten op de rekening van stichting Jarige Job [Home - Stichting Jarige Job](#). Zo kunnen jullie er mede voor zorgen dat kinderen, die het niet breed hebben, toch een gezellige verjaardag kunnen vieren met hun familie en vriendjes.

Kleding

Zoals te lezen is zullen wij regelmatig met de kinderen buiten zijn, om te spelen en te leren. Daarom is het belangrijk dat kinderen kleding dragen die tegen een stootje kan, warm genoeg is en soms nat of vies mag worden. Bij een beetje wind of regen gaan wij gewoon naar buiten. Buiten dragen wij onze “buiten/gewone” schoenen, binnen dragen wij onze gym schoenen.

Gym

Kinderen mogen tijdens de gymles een T-shirt, een korte broek en gym schoenen dragen. De gym schoenen blijven op school, deze kunnen de kinderen tijdens de lessen dragen, zodra ze naar buiten gaan trekken zij hun gewone buitenschoenen weer aan.

6.5 Wie is wanneer te bereiken

Kindcentrum Natuurrijk
Frédy Beekkerk van Ruth (Directeur)
Adres: Laan van 't Haantje 135, 2288 GT Rijswijk
Telefoon: 070 820 98 15

Laurentius Onderwijs
Postbus 649 2600 AP
Delft 015- 2511441
www.laurentiusstichting.nl

Laurentius Kinderopvang
Burgemeestersrand 57
2625 NV Delft
015-2511463
info@laurentiuskinderopvang.nl
Planning & plaatsing
administratie@laurentiuskinderopvang.nl

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West
088 - 054 99 99
info@jgzzhw.nl www.jgzzhw.nl

